

Percepción de los estudiantes del Programa de Administración de Empresas a su proceso de enseñanza-aprendizaje y su articulación con el sector laboral

Ángela María Gil Zapata

Jennifer Lizeth Vargas Espinosa

Universitaria Agustiniana
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
Programa de Administración de Empresas
Bogotá D.C.

2018

Percepción de los estudiantes del Programa de Administración de Empresas a su proceso de enseñanza-aprendizaje y su articulación con el sector laboral

Ángela María Gil Zapata

Jennifer Lizeth Vargas Espinosa

Director

Ernesto Rodríguez

Trabajo de grado para optar al título como Profesional de Administración de Empresas

Universitaria Agustiniana

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Programa de Administración de Empresas

Bogotá D.C

2018

Agradecimientos

Ángela María Gil Zapata

A Dios y a la virgen gracias por permitirme culminar una meta más y ser siempre guía y luz en mi camino.

A mi hija por ser mi motor de vida y quien con su presencia me motiva diariamente a ser el modelo de mujer a seguir para ella.

A mis abuelos y a mi mamá, no tengo palabras para expresar mi agradecimiento por todo lo que han hecho por mí, a ti mami por darme la vida y estar siempre conmigo, en los buenos y malos momentos, por ser siempre apoyo en cada uno de los aspectos de mi vida, a mis abuelos porque sin ustedes mi hermana, mi mamá y yo no estaríamos donde estamos, gracias infinitas porque al igual que para mariana quiero ser motivo de orgullo para ustedes y que mejor manera de agradecer que mostrando los frutos que en algún momento ustedes cosecharon en mí, gracias mil gracias por dejarme demostrarles que ustedes fueron, son y serán unos grandes padres para mí.

A mi hermana por ser ese bastón y esa voz de aliento que necesite en los momentos más difíciles durante mi carrera.

A mi compañera de tesis a quien admiro por sus esfuerzos para lograr lo que se propone, quien con su actitud de lucha me deja claro que hay que luchar por lo que se quiere.

Y finalmente a aquellas personas que hicieron parte de mi proceso de formación como profesional.

Jennifer Lizeth Vargas Espinosa

A Dios y la virgen por ser mi todo, por darme la oportunidad de vivir, por todas sus bendiciones, por estar presente en todos los momentos de mi vida y por ser el guía de mi camino.

A mis padres Luis Vargas y Flor María Espinosa, por darme su apoyo incondicional en todas las formas posibles y por formarme en un hogar basado de buenos principios y valores.

A mis hermanos Fernando Vargas y Leidy Vargas, que me han enseñado que las dificultades son oportunidades para ver y vivir la vida de forma más humilde.

A mi compañero sentimental Alexander Fernández, quien ha estado en mi vida durante estos ocho años, compartiendo aventuras, alegrías, tristezas, proyectos, estudio y por supuesto en este proceso.

A Ángela Gil quien ha demostrado ser una mujer ejemplar, trabajadora y guerrera, quien fue mi compañera para la ejecución de este trabajo.

Al docente Ernesto Rodríguez quien ha orientado el presente trabajo y por brindarnos su apoyo.

Resumen

El presente estudio, se basa en la descripción y análisis de la percepción que tienen los estudiantes del Programa de Administración de Empresas en cuanto a los conocimientos adquiridos y su articulación con el mundo laboral; El origen de esta investigación va centrado a los procesos de autoevaluación, actualización y mejoramiento del syllabus, revisión de asignaturas y núcleos electivos del Programa; ya que no se ha evidenciado estudios orientados hacia los estudiantes, que suministren información directa a tener en cuenta en los planes de mejoramiento y su articulación con el contexto laboral donde se desempeñan. El estudio se realizó con base en el método cuantitativo con enfoque descriptivo, cuyo instrumento de recolección de datos fue una encuesta en físico, la cual contiene 28 preguntas divididas en tres fases, la primera fase contempla el contexto laboral, la segunda el contexto académico y la tercera la información de desempeño laboral de los estudiantes. Lo anterior ayudó para la formulación de propuestas las cuales pretenden ayudar al Programa a obtener una visión más general de la percepción que tienen los estudiantes frente a los conocimientos adquiridos durante su formación y la aplicabilidad a la vida laboral.

Palabras claves: Percepción, autoevaluación, mejoramiento, plan de estudio, competencias, contexto laboral.

Abstract

This research work consists in the description and analysis of the perception that students have of the Business Administration Program in terms of acquired knowledge and its articulation with in the working world. The problem of this research is focused on the Business Administration Program and its continuous process of self-evaluation and improvement in the adjustments of the syllabus, review of subjects and elective nuclei, since it has not been taken into account with a students oriented analysis, that provide necessary information for improvement plans, regarding Augustinian values that identify the Program, importance of the different areas that compose the study plan, interests in the offer of electives and development of skills and competences , and its articulation with in the working environment. The study was carried out based on the quantitative method with a descriptive approach, whose data collection instrument was a physical survey, which contains 28 questions divided into three phases, the first one that shows the students' work context, the Second one involves the academic context and the third phase give us information on their work performance, the analysis helped the formulation of proposals which aim to help the Program to obtain a more general vision of the perception that students have regarding the knowledge acquired during their training and the applicability to working life.

Keywords: Perception, self-appraisal, improvement, study plan, competitions, work context.

Glosario

Las competencias básicas le permiten al estudiante comunicarse, pensar en forma lógica, utilizar las ciencias para conocer e interpretar el mundo. Se desarrollan en los niveles de educación básica primaria, básica secundaria, media académica y media técnica.

Las competencias ciudadanas habilitan a los jóvenes para la convivencia, la participación democrática y la solidaridad. Se desarrollan en la educación básica primaria, básica secundaria, media académica y media técnica.

Las competencias laborales comprenden todos aquellos conocimientos, habilidades y actitudes, que son necesarios para que los jóvenes se desempeñen con eficiencia como seres productivos.

Competencias Laborales Generales (CLG) son el conjunto de conocimientos, habilidades, actitudes y valores que un joven estudiante debe desarrollar para desempeñarse de manera apropiada en cualquier entorno productivo, sin importar el sector económico de la actividad, el nivel del cargo, la complejidad de la tarea o el grado de responsabilidad requerido.

Competencias Intelectuales: Comprenden aquellos procesos de pensamiento que el estudiante debe usar con un fin determinado, como toma de decisiones, creatividad, solución de problemas, atención, memoria y concentración.

Competencias Personales: Se refieren a los comportamientos y actitudes esperados en los ambientes productivos, como la orientación ética, dominio personal, inteligencia emocional y adaptación al cambio.

Competencias Interpersonales: Son necesarias para adaptarse a los ambientes laborales y para saber interactuar coordinadamente con otros, como la comunicación, trabajo en equipo, liderazgo, manejo de conflictos, capacidad de adaptación y pro actividad.

Competencias Organizacionales: Se refieren a la habilidad para aprender de las experiencias de los otros y para aplicar el pensamiento estratégico en diferentes situaciones de la empresa, como la gestión de la información, orientación al servicio, referenciarían competitiva, gestión y manejo de recursos y responsabilidad ambiental.

Competencias Tecnológicas: Permiten a los jóvenes identificar, transformar e innovar procedimientos, métodos y artefactos, y usar herramientas informáticas al alcance. También hacen posible el manejo de tecnologías y la elaboración de modelos tecnológicos.

Competencias Empresariales y para el Emprendimiento: Son las habilidades necesarias para que los jóvenes puedan crear, liderar y sostener unidades de negocio por cuenta propia. Por ejemplo, la identificación de oportunidades para crear empresas o unidades de negocio, elaboración de planes para crear empresas o unidades de negocio, consecución de recursos, capacidad para asumir el riesgo y mercadeo y ventas.

Tabla de contenido

Introducción	13
Capítulo 1. Generalidades	14
Descripción del problema.....	14
Justificación.....	15
Objetivos.....	17
Objetivo general.....	17
Objetivos específicos.....	17
Marco referencial.....	18
Marco contextual.....	18
Marco teórico.....	20
Marco normativo.....	28
Metodología.....	31
Capítulo 2. Resultados y análisis de la información	32
Información general de los estudiantes	32
Contexto laboral de los estudiantes	37
Capítulo 3. Procesos y competencias académicas – laborales	46
Información de desempeño laboral.....	59
Capítulo 4. Planteamiento de propuestas	66
Conclusiones	75
Lista de referencias.....	77
Anexos.....	78

Lista de figuras

Figura 1. Distribución por género de los estudiantes encuestados.....	33
Figura 2. Rango de Edades de los Estudiantes Encuestados.....	33
Figura 3. Lugar de Nacimiento de los Estudiantes por Departamentos.....	34
Figura 4. Lugar de nacimiento de los Estudiantes del Programa.....	34
Figura 5. Ciudad de Residencia de los Estudiantes Encuestados.....	35
Figura 6. Localidad de Residencia de los Estudiantes Encuestados.....	35
Figura 7. Distribución porcentual por semestre de estudiantes Encuestados.....	36
Figura 8. Tipo De Jornada a la que Pertenecen los Estudiantes.....	36
Figura 9. Distribución porcentual del nivel de ocupación de los estudiantes.....	37
Figura 10. Estudiantes que no laboral por jornada.....	38
Figura 11. Razones por las cuales los Estudiantes no se Encuentran Laborando.....	38
Figura 12. A que se dedican los estudiantes Encuestados que laboran.....	39
Figura 13. Número de Empresas Familiares de los Estudiantes que son Socios o Propietarios.....	40
Figura 14. Tipo de Organización donde Laboran los Estudiantes de Administración de Empresas.....	40
Figura 15. Sector económico al que pertenece la empresa donde labora el Estudiante.....	41
Figura 16. Tipo de contrato que tienen los estudiantes.....	42
Figura 17. Tipo de Convocatoria que realizó los estudiantes del trabajo actual.....	42
Figura 18. Antigüedad laboral de los estudiantes de Administración de Empresas.....	43
Figura 19. Cargo que desempeñan los estudiantes en la empresa.....	43
Figura 20. Área de la empresa donde labora el estudiante.....	44
Figura 21. Relación del Empleo actual en los Estudiantes con el Programa.....	44
Figura 22. Principio Agustiniiano que identifica al programa de Administración de Empresas.....	46
Figura 23. Área Micro-curricular fuerte del programa de Administración de Empresas.....	47
Figura 24. Área Micro-curricular donde el programa de Administración de Empresas debe mejorar.....	47
Figura 25. Que aspecto Fortalecería su Formación como Profesional.....	48
Figura 26. Tipos de Electiva.....	49
Figura 27. Electivas de énfasis.....	49
Figura 28. Electivas Complementarias.....	50
Figura 29. Electivas de Desarrollo Personal.....	50
Figura 30. Nivel de satisfacción competencia adquiridas durante el proceso de formación.....	51
Figura 31. Nivel de satisfacción competencias personales.....	52
Figura 32. Nivel de satisfacción competencias intelectuales.....	52
Figura 33. Nivel de satisfacción competencias empresariales y para el emprendimiento.....	53

Figura 34. Nivel de satisfacción competencias Interpersonales.....	54
Figura 35. Nivel de satisfacción competencias Organizacionales.....	54
Figura 36. Nivel de satisfacción Competencias Tecnológicas.....	55
Figura 37. Área Microcurricular de mejor desempeño.	56
Figura 38. Ha realizado otros estudios	56
Figura 39. Área de estudio para post-grado	56
Figura 40. Lugar donde realizaría el post grado.....	57
Figura 41. Conocimiento de algún idioma	57
Figura 42. Idiomas que dominan los estudiantes	58
Figura 43. Nivel de dominio	58
Figura 44. Nivel de expectativa frente al programa	59
Figura 45. Competencias de Desempeño Laboral de los Estudiantes.....	60
Figura 46. La Experiencia laboral como aporte al Desarrollo Profesional.....	60
Figura 47. Participación de los Estudiantes en Intercambios Institucionales.....	61
Figura 48. Aporte de los intercambios institucionales al crecimiento laboral de los estudiantes de Administración de Empresas.....	61
Figura 49. Reconocimiento Laboral de los Estudiantes en el Desarrollo de sus Funciones laborales.....	62
Figura 50. Tipos de Reconocimientos Laboral	62
Figura 51. Participación de los Estudiantes en programas o proyectos para su desarrollo personal.....	63
Figura 52. Tipo de Programas o proyectos han participado los Estudiantes para su desarrollo personal. (63	
Figura 53. Reconocimientos de los Estudiantes Otorgados por Entidades Gubernamentales u ONG.....	64
Figura 54. Pérdida de Oportunidades de Ascenso por parte de los estudiantes del Programa.....	64
Figura 55. Aspectos que han limitado a los estudiantes para Las Postulaciones de Ascensos Laborales...65	
Figura 56. Condiciones laborales favorables como egresado de la Uniagustiniana.....	65

Lista de tablas

Tabla 1. Encuesta a Empleadores	24
Tabla 2. Electivas del programa de Administración de Empresas	26
Tabla 3. Matriz de propuestas	66

Introducción

En el proceso de la formación integral de los estudiantes, se ha buscado poder identificar las necesidades y satisfacer factores involucrados entre sí; desde el estudiante, la universidad, la familia, la sociedad y las Empresas, convirtiendo la educación superior en un recurso sumamente importante en todo sentido. Por lo que en cuanto al mercado laboral demanda profesionales de calidad capaces de cumplir con los requerimientos de los diferentes sectores en los cuales se encuentran laborando, teniendo presente que el enriquecimiento del conocimiento es un aspecto fundamental para el desarrollo y progreso social.

La búsqueda de un empleo estable, la creación y estabilidad de las microempresas; en la actualidad presenta grandes retos; por lo que recae de cierta forma la responsabilidad en la formación profesional de calidad. La vinculación de los profesionales en las Empresas presenta desafíos; por lo que es necesario identificar que dificultades muestra el estudiante en el proceso de la formación académica, en la búsqueda empleo y en la ejecución de las actividades laborales.

Para esta investigación es importante poder conocer la percepción que tienen los estudiantes frente al Programa de Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniana, el contexto laboral en el que se encuentran, ideas que tienen frente a sus competencias y su propio desempeño en el ámbito laboral. Buscando aspectos que ayuden a mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje del Programa.

Es así que se obtiene la información mediante el diseño y la aplicación de una encuesta para estudiantes activos del Programa de quinto a decimo semestre, articulados en el primer periodo académico del año 2018; esta arroja valiosa información en aspectos académicos, laborales y competencias de los estudiantes.

Por lo que el presente documento se estructura en cuatro capítulos importantes, el primer capítulo se ubica las generalidades del trabajo como el planteamiento del problema, la justificación, los objetivos, el marco teórico y la metodología; el capítulo dos muestra la aplicación de la encuesta, los resultados y análisis de la información; en el capítulo tres se relacionan las competencias académicas y laborales de los estudiantes y por último en el cuarto capítulo se plantean propuestas y conclusiones de la investigación.

Capítulo 1. Generalidades

Descripción del problema

En cumplimiento con las políticas de la Universitaria Agustiniiana, contemplado en el Proyecto Educativo Institucional (PEI Universitaria Agustiniiana, 2013) y en el marco normativo del Ministerio Educación Nacional, en lo referente a la actualización de un mejor proceso de calidad-aprendizaje; el Programa de Administración de Empresas en su proceso continuo de autoevaluación y mejoramiento en los ajustes de los syllabus, revisión de asignaturas y núcleos electivos no se ha tenido en cuenta un estudio orientado hacia los estudiantes que suministre información necesaria a tener en cuenta en los planes de mejoramiento, en cuanto a valores agustinianos que identifiquen el Programa, importancia de las diferentes áreas que componen el plan de estudio, intereses en la oferta de electivas, el desarrollo de habilidades y competencias, y su articulación con el contexto laboral donde se desempeñan.

Por lo tanto, se hace necesario orientar la investigación con las siguientes preguntas: ¿Cuál es la percepción de los estudiantes de Administración de Empresas, en el proceso de enseñanza-aprendizaje y su articulación con el sector laboral, para que el Programa pueda ajustar los syllabus y el plan de estudios? ¿Cuál es el contexto laboral se desempeñan los estudiantes del Programa? ¿Con qué valores agustinianos se identifica el Programa? ¿Qué áreas son fuertes y débiles en el proceso de enseñanza-aprendizaje? ¿Qué preferencias tienen los estudiantes frente al núcleo electivo, comprendido desde el énfasis, la complementariedad y el desarrollo personal, que potencialicen las competencias como profesional? ¿Qué propuestas derivadas de un estudio puede aportar al plan de mejoramiento del Programa?

Justificación

En virtud de lo establecido por el Ministerio de Educación, en lo referente a la exigencia de la calidad de la educación superior que se imparten en el territorio nacional, es un deber de las instituciones ofrecer programas que cumplan con unos estándares mínimos que se evidencia en sus tres procesos misionales: enseñanza, investigación y proyección social (MEN).

Con el fin de lograr niveles de calidad más elevados en la oferta de los programas académicos, es importante establecer planes de mejoramiento provenientes de un proceso de autoevaluación permanente, que a su vez es un elemento importante para afianzar la autonomía universitaria. Por tal razón la Universitaria Agustiniense dentro de su Proyecto Educativo Institucional, ha establecido que dentro de su proceso de enseñanza-aprendizaje se requiere de nuevas perspectivas curriculares, diferentes posturas del docente donde se brinden espacios que permitan adquirir conocimientos teóricos, técnicos y desarrollen competencias; y al mismo tiempo vivenciar experiencias que construyan al proyecto de vida del estudiante (PEI Universitaria Agustiniense, 2013).

Es por ello, que la Universitaria promueve la formación de las competencias generales para establecer condiciones del aprendizaje específico de la disciplina y profesión como son la capacidad de análisis y síntesis, manejo de una segunda lengua y uso y apropiación de las tecnologías de la información; de tal forma, que la apropiación del conocimiento sea más efectiva a un aprendizaje comprensivo, donde se prepara para resolver problemas articulados al contexto, una interpretación de la realidad social para reflexionar sobre su quehacer cotidiano y laboral y afrontar nuevas situaciones que garanticen el autoaprendizaje, con una orientación de los principios de San Agustín (PEI Universitaria Agustiniense, 2013).

Desde el Programa, el diseño curricular aborda las diferentes competencias que requiere el futuro egresado para su inmersión en el proceso productivo, siendo su objeto de estudio las organizaciones empresariales para obtener su mejor resultado a través del conocimiento teórico y uso de procedimiento y técnicas e instrumentos gerenciales, basadas en un hacer pedagógico y metodológico, y de esta forma llevarlos a ser competitivos en su medio laboral (PEP Administración de Empresas, Uniagustiniense).

Dentro del permanente plan de mejora, el Programa de Administración viene respondiendo a las necesidades que requiere los estudiantes para un mejor desempeño laboral de acuerdo con la dinámica que se están dando en las organizaciones y de igual forma para su crecimiento personal, dentro de un proceso integral. Estos planes de mejoras son el resultado de una constante

investigación sobre las tendencias administrativas y académicas y de los requerimientos del sector productivo.

Por consiguiente; la revisión de syllabus, la oferta del núcleo electivo y el fortalecimiento de las áreas que conforman el plan de estudio, provienen de diferentes estudios; uno de ellos es medir la percepción que tienen los estudiantes frente a los procesos académicos que brinda el Programa y que aspectos creen que se deben mejorar para lograr mejorar las condiciones académicas, a través de la aplicación de un instrumento de medición, cuyos resultados sirvan para tenerlos en cuenta en los ajustes del currículo.

De ahí la importancia de la aplicación de un instrumento que mida el nivel de percepción que tienen los estudiantes en cuanto al proceso de formación profesional y personal que les permita tener un desempeño competitivo en el mercado laboral; y de esta manera, que suministre una fuente de información para que a través del Comité Curricular del Programa hacer los ajustes pertinentes, para continuar ofreciendo un proceso de educación de calidad como lo contempla el PEI y el PEP.

Objetivos

Objetivo general.

Realizar un estudio sobre la percepción de los estudiantes de Administración de Empresas, en el proceso de enseñanza- aprendizaje y su articulación con el sector laboral, para que el Programa pueda ajustar los syllabus y el plan de estudios.

Objetivos específicos.

- Determinar en qué contexto laboral se desempeñan los estudiantes del Programa de Administración de Empresas.
- Identificar el valor agustiniano que mejor representa al Programa de Administración de Empresas, qué áreas son fuertes y débiles en el proceso enseñanza-aprendizaje, y las preferencias del núcleo electivo comprendido desde el énfasis, la complementariedad y el desarrollo personal, que potencialicen las competencias como profesional.
- Realizar propuestas que aporten al plan de mejoramiento del Programa.

Marco referencial

Marco contextual

La Universitaria Agustiniana, es una entidad de carácter privado, desde hace dos décadas, la Provincia había anhelado fundar una Institución Universitaria, que respondiera a los nuevos retos de la formación y evangelización de jóvenes y adultos. El 9 de agosto de 2007 se comunicó oficialmente a la Provincia las decisiones tomadas por el Gobierno Provincial, después de analizar el informe presentado en Consejo por el Padre Ecónomo Provincial y la comisión de religiosos, designada para el estudio y viabilidad de la incursión en educación superior.

Esta comisión de religiosos junto con el Prior Provincial y su Consejo, deciden asumir un nuevo horizonte ministerial en la pastoral educativa universitaria. El 1 de octubre de 2007 habiendo realizado múltiples consultas y recibido la asesoría de expertos en educación superior, la Provincia informa al Prior General y a su Consejo, la viabilidad de crear la Universidad Agustiniana.

Aprovechando las buenas relaciones, se hicieron unos acercamientos con la Corporación universitaria Nueva Colombia, cuando por petición de la asamblea general se nos invitó a participar con ellos de su proyecto. Después de un tiempo, dada la experiencia educativa y administrativa de la Orden, se nos pidió que asumiéramos la dirección y el gobierno de la Institución.

A principios del año 2007 se empezó a hacer el cambio de administración y en el año 2008 se dio el traslado al Campus ubicado en la Avenida Ciudad de Cali, al noroccidente de la ciudad en la localidad de Kennedy.

La ubicación del campus universitario, en la edificación de Tagaste, además de ofrecer el espacio y condiciones adecuadas para una Institución de Educación Superior moderna, permitiría brindar una adecuada atención pastoral y servicio educativo a la numerosa población juvenil de esta zona de la capital, en la que se carece de centros educativos universitarios.

La Provincia asumió totalmente la Universidad, constituyendo el Consejo Superior y Académico; de igual forma, se realizaron los nombramientos de rector, vicerrector y secretario. El 20 de febrero de 2009 fue aprobado por resolución 780 la reforma de los estatutos y el cambio de nombre.

La Universitaria Agustiniiana “UNIAGUSTINIANA”, cuenta con la aprobación de catorce (14) programas de pregrado y cinco (5) de posgrado y actualmente Existe un portafolio de nuevos programas académicos, que están siendo revisados para ser presentados al Ministerio de Educación Nacional para su correspondiente aprobación.

En la Universidad no solo están los religiosos al frente de la dirección, también se cuenta con un equipo de personas especializadas y de gran trayectoria académica que colaboran en la administración y en la formulación del Proyecto Educativo Institucional, la misión y visión, el modelo pedagógico, el método investigativo y la filosofía institucional. Hoy día contamos con 115 administrativos y 219 docentes.

Se espera que este nuevo escenario de evangelización, sea ante todo para el bien de la Iglesia, de la Orden y de la Provincia, buscando formar profesionales con calidad humana, compromiso social y sólidos principios en la fe, desde el carisma Agustino-Recoleta (PEP Administración de Empresas, Uniagustiniana).

De acuerdo al enfoque del presente trabajo relacionamos la misión, la visión y el perfil profesional del administrador de empresas.

Misión: Formamos profesionales íntegros, bajo los principios Agustiniianos, buscadores de la verdad a través de la investigación, el conocimiento y la ética.

Nuestro Administrador de empresas está orientado para el liderazgo, el emprendimiento y la innovación; con criterio propio para la toma de decisiones, la solución de problemas y el manejo eficiente de los recursos de las organizaciones, con vocación de servicio y responsabilidad empresarial y sentido social (PEP Administración de Empresas, Uniagustiniana).

Visión: Seremos reconocidos nacionalmente, como el programa con certificación de alta calidad en todos sus procesos, que integra las nuevas tecnología de la información y la comunicación en el quehacer pedagógico, para proporcionarle al país Administradores de Empresas estratégicos con visión global (PEP Administración de Empresas, Uniagustiniana).

Perfil profesional del Administrador de Empresas: Nuestro egresado será un profesional con sólida formación ética, humanista y científica, con espíritu innovador y emprendedor, con competencias para liderar procesos de proposición, implementación y desarrollo.

Marco teórico

En Colombia, con el propósito de fortalecer la calidad de educación superior, se realiza la implementación del Sistema Nacional de Acreditación, el cual busca mejorar los procesos de autoevaluación y así armonizar los nuevos retos del sistema educativo en el país. De acuerdo con el Consejo Nacional de Acreditación (CNA), se tiene la necesidad de crear condiciones para la consolidación de un sistema educativo de alta calidad, debido a la modernización, la globalización y al constante cambio tecnológico e investigativo busca un desarrollo social económico y ambiental del país.

Es importante la calidad de la educación tenida en cuenta como un concepto multidimensional, multinivel y dinámico que se relaciona con las características contextuales del modelo educativo, la misión y los objetivos institucionales, así como con estándares específicos dentro de un programa, disciplina, institución o sistema” (Nyathi, Kadhila y Aipanda, 2011, p. 13). La Unesco la define así: “La calidad de la educación superior es un concepto multidimensional que debería comprender todas sus funciones y actividades: enseñanza y programas académicos, investigación y becas, dotación de personal, alumnos, infraestructura y entorno académico” (Unesco, 2010, párr. 7).

Se han implementado diversas estrategias con la intención de mantener la competitividad en escenarios de sectores altamente influyentes, estrategias que van directamente relacionadas a la formación profesional de los estudiantes. Es allí donde la universidad entra a desempeñar un papel clave en su calidad como formadora de conocimiento y del talento humano, con el propósito de promover la competitividad social y a su vez que garantice la inserción y movilidad laboral de los estudiantes, “por tanto, es un esfuerzo que debe quedar consignado en el plan de mejoramiento institucional dando paso a una educación más integradora, que articule la teoría y la práctica”(Articulación de la educación con el Mundo productivo – Competencias laborales generales, MEN,2006, p.5)

La continua renovación de las competencias, especialmente las actitudinales, los conocimientos, las capacidades y las habilidades requeridas en el mundo profesional y laboral obligan a concebir la educación superior como un proceso permanente de investigación, profundización, actualización y perfeccionamiento del conocimiento, (CNA,2013).

En concordancia con el Ministerio de Educación Nacional, tener una competencia es usar el conocimiento para aplicarlo a la solución de situaciones nuevas o imprevistas fuera del aula en contextos diferentes y para desempeñarse de manera efectiva en la vida personal, social, ciudadana y laboral (Articulación de la educación con el Mundo productivo – Competencias laborales generales, MEN, 2006, p.5)

El concepto de competencia se puede abordar desde dos puntos de vista: el punto de vista laboral y el punto de vista de la educación. Desde el punto de vista laboral se puede definir como “un conjunto de propiedades en permanente modificación que deben ser sometidas a la prueba de la resolución de problemas concretos en situaciones de trabajo”. “... no provienen de la aplicación de un currículum... sino de un ejercicio de aplicación de conocimientos en circunstancias críticas” (Gallart y Jacinto, 1997). Se identifican unas competencias laborales generales, competencias personales, intelectuales, interpersonales, organizacionales, tecnológicas, empresariales y para el emprendimiento (Ministerio de Educación Nacional, 2006). Dichas competencias actualmente son las requeridas a nivel laboral, las cuales buscan una implementación integradora en las diferentes actividades de su quehacer profesional.

Desde el punto de vista de la educación se puede definir como “la capacidad para actuar con eficiencia, eficacia y satisfacción sobre algún aspecto de la realidad personal, social, natural o simbólica». Cada competencia es así entendida como la integración de tres tipos de saberes: «conceptual (saber), procedimental (saber hacer) y actitudinal (ser). Son aprendizajes integradores que involucran la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje (metacognición)”. (Pinto, 1999).

Existe una relación estrecha entre el sector educativo y el sector empresarial ya que la Universidad cumple un papel de gran importancia como fuente de conocimiento en la formación de los Administradores de Empresas; siendo participes del desarrollo del sistema productivo y económico del país. Este tiene una intervención significativa en el medio externo e interno de las organizaciones, su aporte se hace necesario para responder a los cambios del ambiente realizando

una excelente gestión que ayude al cumplimiento de los objetivos de las organizaciones y la sociedad.

Se hace necesario realizar un diseño de currículo con el fin de adaptarlos y adecuarlos para que el desempeño del estudiante frente a las organizaciones sea efectivo. Para (Argudin, 2006) la formación basada en competencias desde el currículo está fundamentada en conocimientos y habilidades, apoyando la resolución de problemas en los diferentes entornos; de acuerdo con lo anterior, se puede decir que las competencias en la educación son la correlación entre los conocimientos propios y la disciplina, las habilidades básicas y la comunicación de ideas.

Tomando como punto de vista las competencias académicas se pueden clasificar en básicas, genéricas y específicas. Las básicas son necesarias en el estudiante para incorporarse en el desarrollo de la profesión y desempeñarse efectivamente; estas competencias son para el diario vivir en sociedad y de igual manera desempeñarse en cualquier ámbito. Las competencias genéricas, que son habituales en varias profesiones que aportan al desempeño laboral dentro de las organizaciones; se puede decir que estas competencias corresponden a las capacidades y habilidades compartidas a cualquier campo de estudio con la ética profesional, y la calidad de resolución de problemas, de acuerdo con Castrillón & Cabeza (2010. P.19). Las competencias genéricas tienen como propósito la adaptación a cambios en diferentes escenarios que se le puedan presentar al profesional, ya que al manejar estas competencias sus posibilidades de ubicarse laboralmente se incrementa, permitiéndole así el crecimiento y la conservación del trabajo; por último se encuentran las competencias específicas que hacen referencia a las características propias de una profesión, estas requieren un alto nivel de conocimiento y profundización que conllevan procesos educativos específicos de la misma. (Tobón, 2005)

De acuerdo con Henry Fayol menciona la Planificación, Organización, Dirección, Coordinación y Control como las cinco funciones que fundamenta la verdadera labor de la Administración, permitiendo dar forma consistente y constante a las empresas; se hace importante mencionar también los 14 principios que conllevan a entrelazarlos con las competencias de los profesionales de Administración de Empresas deben interiorizar para el éxito de sus actividades laborales.

Por otra parte, existe una importante relación entre la economía y la administración puesto que son dos campos diferentes con un fin común; desde este punto de vista muchas de las funciones

administrativas deben sustentarse en la ciencia económica ya que uno de los principales objetivos es la producción y el beneficio económico.

Conforme a lo anterior, se hace necesario identificar los tipos de sectores económicos que existen según la división de la económica clásica donde se agrupan en tres grandes categorías que son el sector primario el cual abarca las actividades basadas en la transformación y aprovechamiento de los recursos naturales , el sector secundario se compone de las actividades relacionadas con la transformación industrial de alimentos u otro tipo de bienes y mercancías, son conocidas comúnmente como actividades industriales, de allí se desprenden dos sub-sectores como los son el sector industrial extractivo e industrial de transformación, por ultimo encontramos el sector terciario el cual “comprende aquellas actividades en las que el resultado del proceso de producción no es un bien tangible sino un servicio intangible, entre estas actividades se encuentra el turismo, la educación, el transporte y los servicios financieros”(Banco de la República de Colombia, 2006).

La situación económica actual ha venido teniendo cambios importantes de acuerdo a la competitividad que enfrentan los mercados globales y que ponen en reto la formación de los administradores de empresas, para que respondan dichas situaciones. El Observatorio Laboral para la Educación es el sistema que ofrece a las Instituciones de Educación Superior (IES) la información tanto regional como nacional que les permite realizar análisis de los datos necesarios para avanzar en una educación de calidad y acorde con las necesidades productivas y sociales. Este sistema busca proporcionar los elementos que sirvan para afianzar la evaluación de la pertinencia de los programas académicos ofrecidos por la IES con la formación en los contextos sociales y económicos del país.

Las universidades e instituciones técnicas y tecnológicas, muestra que la cobertura del país aumentó un 20% en los últimos diez años. Por otro lado, el MIDE revelo grandes retos para la educación superior, uno de ellos es el vacío en temas de investigación, de acuerdo a datos de Colciencias el 50% de la producción científica la genera tan solo 10 de 174 instituciones evaluadas en el módulo (MIDEU) que evaluó a las universidades que ofrecen programas de pregrado (El Tiempo, Redacción educación, 2017).

El sector empresarial requiere que los profesionales de Administración de Empresas desarrollen ciertas capacidades en la ejecución de sus actividades laborales; de acuerdo con la encuesta

empleadores (2013) realizada por el Observatorio laboral para la educación destacan la importancia de las competencias que deben tener los profesionales, donde se refleja con un mayor porcentaje las competencias básicas en cuanto a la formación personal, seguidas de una serie de competencias genéricas y específicas relacionadas con el desempeño laboral, Estas son las 15 competencias, ordenadas por nivel de importancia, que más destacaron los empresarios de un grupo de 25 competencias formuladas por los empresarios.¹

Tabla 1.
Encuesta a Empleadores

ORDEN	COMPETENCIA	NIVEL DE IMPORTANCIA	NIVEL DE LOGRO	BRECHA IMPORTANCIA - LOGRO
1	Aplicar valores y ética profesional en el desempeño laboral	98,3%	97,6%	0,7%
2	Asumir una cultura de convivencia	98,2%	97%	1,2%
3	Trabajar en equipo para alcanzar metas comunes	97,9%	96,8%	1,1%
4	Comunicarse oralmente con claridad	97,7%	95,7%	2%
5	Utilizar herramientas informáticas básicas	97,7%	96,7%	1%
6	Identificar, plantear y resolver problemas	97,6%	94,9%	2,7%
7	Planificar y utilizar el tiempo de manera efectiva de tal forma que se logran los objetivos planteados	97,4%	94,9%	2,5%
8	Adaptarse a los cambios	97%	95,6%	1,4%
9	Comprender la realidad que lo rodea	96,5%	95,1%	1,4%
10	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis	95,6%	93%	2,6%
11	Ser creativo e innovador	95,6%	93,6%	2%
12	Capacidad de generar y desarrollar ideas creativas para el desarrollo de oportunidades de mejora en la empresa	95,5%	92,5%	3%
13	Identificar oportunidades y recursos en el entorno	95,4%	92,7%	2,7%
14	Buscar, analizar, administrar y compartir información	95%	93,5%	1,5%
15	Ser capaz de asumir riesgos	92,3%	89%	3,3%

(MEN-Observatorio Laboral para la Educación –2013)

Conforme a la anterior información, las competencias que consideran más fuertes los empleadores, están relacionadas con el trabajo en equipo, los valores y la ética profesional, el ser creativo e innovador, el uso de herramientas tecnológicas y la adaptación al cambio. Por otro lado

¹ Fuente Ministerio de educación Nacional – Observatorio Laboral para la Educación – Encuesta a Empleadores 2013

consideran débiles las competencias laborales relacionadas con el trabajo bajo presión, el uso de símbolos para comunicarse y manejo de software especializado. Adicional a esto los empleadores consideran importantes también las competencias relacionadas al servicio al cliente, el liderazgo, la recursividad, disciplina y el manejo de un segundo idioma. (Observatorio nacional para la Educación, 2013).

Las exigencias que impone el mundo globalizado fuerzan a las universidades a ponerle especial atención a la formación de profesionales bilingües, es por esto que el manejo de un segundo idioma, como es el inglés que pasó de ser un valor agregado a establecerse en una competencia lingüística que requiere desarrollar al estudiante para integrarse con efectividad al nuevo concepto de mundo, definido por la UNESCO como mundialización –entendida esta, como el resultado de una transformación social y, consecuentemente, educativa–, impactada por la evidente apertura de mercados y el desarrollo tecnológico producto de la globalización (España Echavarría, Carolina, 2010).

En la Universitaria Agustiniiana se imparten estrategias para que los estudiantes participen activamente desde su programa para darle un enfoque a su carrera profesional, de esta manera se hace necesario profundizar aspectos importantes en temas diferentes a la formación curricular del programa de Administración de Empresas, a una formación integral que abarque otros panoramas, otras líneas de conocimiento que permitan desarrollar una visión global, tomando rutas de formación distintas a las de la disciplina complementando la formación como profesional, para esto se tienen en cuenta tres(3) clases de electivas: Electivas de énfasis las cuales son propias del conocimiento de la disciplina, Electivas complementarias, que son áreas relacionadas a otra disciplina y las áreas de desarrollo personal, las cuales se asocian al crecimiento personal.

La Universitaria Agustiniiana, en su Proyecto Educativo del Programa de Administración de Empresas (PEP), y el diseño curricular del plan de estudios establece un núcleo de formación electivo o conocido como electivas de profundización que hace parte del 15% del plan de estudios, forma una pieza fundamental de la profesionalización del programa, ya que los estudiantes tienen diferentes opciones de selección para orientar sus estudios hacia unos campos definidos. Aquí representan la flexibilidad del programa y la suma importancia de formar profesionales en líneas específicas con autonomía y criterio a los administradores en su formación (PEP Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniiana, 2014).

Tabla 2.
Electivas del programa de Administración de Empresas

Asignatura	Créditos	Semestre
ELECTIVA I	3	6
ELECTIVA II	3	6
ELECTIVA III	3	7
ELECTIVA IV	3	7
ELECTIVA V	3	8
ELECTIVA VI	3	8
ELECTIVA VII	3	9
ELECTIVA VIII	3	9

(Proyecto Educativo Programa de Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniiana, 2014)

En lineamiento con el Plan Educativo Institucional (PEI), se han establecido unas competencias en valores y ética de acuerdo al pensamiento Agustiniiano, que también se contemplan como los principios de la Universitaria Agustiniiana la Interioridad, Libertad, Amistad y Sentido Comunitario.

La interioridad tiene que ver con el reconocimiento personal y el descubrimiento de nuestro ser más íntimo, San Agustín habla de potencializar al hombre interior que es la sed de la verdad frente a las acciones externas que se rige por los gustos del ser humano, “la interioridad agustiniana no se puede vulgarizar no es la introspección psicológica, en la interioridad según San Agustín se entra dentro del yo, se entra con la luz valorativa de Dios” (Santiago Sierra Rubio, s.f.). Asumir la interioridad es el reto de la superficialidad, convirtiéndola en una actitud fundamental en virtud de la cual se busca encontrar la verdad en el interior de la persona que lo dignifica como imagen de Dios expresada a través de la autenticidad, humildad, sinceridad y honradez ante el reto del relativismo, la razón y la fe (PEP Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniiana, 2014). Relacionando el pensamiento que tiene San Agustín con el quehacer laboral del profesional de Administración de Empresas, esta se ve reflejada cuando el profesional escucha a los demás, reconoce sus errores, los acepta y de ellos busca mejorar; para así generar un excelente desempeño en el cumplimiento de sus actividades y logro de objetivos.

De acuerdo con San Agustín la libertad es la capacidad de hacer un uso correcto del libre albedrío y elegir bien, aunque no está en manos solo del hombre, se precisa del auxilio y la gracia divina, teniendo como objetivo a Dios el hombre puede ser libre y feliz (Tirso Alesanco Reinas, 2004) “no hay verdadera libertad sin Dios” (Múgica, 1993). La voluntad es la acción que conduce al humano ser responsable de su actuar “verdadera libertad es lo que nos orienta a la realización

como personas felices”. Autoestimar la libertad de vivir despojados de todo aquello que no permite el desarrollo de la dignidad de la persona ante el reto del consumismo hedonista e intrascendente, implicando auto poseerse para disponerse y darse a Dios y a los hermanos a través de la responsabilidad, la autodeterminación, la coherencia y la planificación (PEP Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniana, 2014). Para el ejercicio de la profesión como Administradores de Empresas, la toma de decisiones es una constante e importante labor que desempeñan en las empresas, es así que el profesional cuando actúa de manera integral, las decisiones que toma son con total libertad, guiadas por la verdad y leales con las políticas de la empresa.

Para San Agustín la amistad se fundamenta en tres pilares, el primero nos dice que el ser humano es sociable por naturaleza, en el segundo nos menciona la sabiduría como pilar importante en la relación entre personas y como un tercer pilar menciona la gratuidad aclarándonos que entre amigos no puede haber búsqueda de intereses a costa del otro ni aprovechamiento del otro para una causa propia (Berg, 2016). Apreciar la amistad como un vínculo que une a las personas en mutua simpatía cuyo ideal es llegar a tener todo en común, y dedicarse juntos a la búsqueda de Dios con una sola alma y un solo corazón mediante la confianza, la confidencia, la fidelidad y la entrega; ante el reto de la superficialidad y de la indiferencia insensible (PEP Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniana, 2014) La amistad se ve reflejada en las relaciones interpersonales, siendo parte fundamental del ámbito laboral, ya que es la esencia de la buena comunicación del trabajo en equipo.

Compartir la vida en comunidad es un reto del individualismo narcisista y competitivo, como una vivencia de actitud opuesta al egoísmo, la autocomplacencia y la comprensión del liderazgo como poder; manifestándose con la comunicación, la comunión de bienes, la aceptación de lo diferente y la elaboración de proyectos comunes de futuro (PEP Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniana, 2014). Con base en lo anterior el sentido comunitario nos lleva a identificar las necesidades que tienen las personas que conforman el equipo de trabajo y de esta manera brindar el acompañamiento para la solución de los mismos, permitiendo el desempeño efectivo de las funciones laborales que fortalecen el logro de objetivos.

Marco normativo

El marco normativo aplicable a las acciones realizadas en este estudio, está fundamentado básicamente de los siguientes lineamientos mencionados a continuación:

El programa académico de Administración de Empresas cuenta con Resolución de aprobación² del 20 de Noviembre de 2013 No. 16619. Código SNIES 8182.

Constitución política de Colombia 1991, Artículo 67, establece que la Educación Superior es un servicio público, tiene una función social. Artículo 69, garantiza la autonomía universitaria podrán darse sus directivas y regirse por sus propios estatutos.³

Proyecto Educativo Institucional (PEI) Según el decreto 1860 de 1994, establece que toda institución educativa debe elaborar y poner en práctica el proyecto educativo que exprese la forma en cómo se van alcanzar los objetivos definidos por la ley, teniendo en cuenta factores, sociales ambientales y culturales del medio, este debe responder a las situaciones y necesidades de los estudiantes de la comunidad en general y del país.⁴

Ley 30 de 1992 Dice que la educación superior y sus instituciones deben “prestar a la comunidad un servicio de calidad, el cual hace referencia a los resultados académicos, a los medios y procesos empleados, a la infraestructura institucional, a las dimensiones cualitativas y cuantitativas del mismo y a las condiciones en que se desarrolla cada institución”

Artículo 53. Créase el Sistema Nacional de Acreditación para las instituciones de Educación Superior cuyo objetivo fundamental es garantizar a la sociedad que las instituciones que hacen parte del Sistema cumplen los más altos requisitos de calidad y que realizan sus propósitos y objetivos. Es voluntario de las instituciones de Educación Superior acogerse al Sistema de Acreditación. La acreditación tendrá carácter temporal. Las instituciones que se acrediten,

² Registro calificado vigente

³ Edición especial preparada por la Corte Constitucional, Centro de Documentación Judicial- CENDOJ
Biblioteca Enrique Low Murtra -BELM
<http://www.corteconstitucional.gov.co/inicio/Constitucion%20politica%20de%20Colombia.pdf>

⁴ Ministerio de Educación Nacional, Proyecto Educativo Institucional - PEI
<https://www.mineducacion.gov.co/1621/article-79361.html>

disfrutarán de las prerrogativas que para ellas establezca la ley y las que señale el Consejo Superior de Educación Superior (CESU).

Artículo 54. El Sistema previsto en el artículo anterior contará con un Consejo Nacional de Acreditación integrado, entre otros, por las comunidades académicas y científicas y dependerá del Consejo Nacional de Educación Superior (CESU), el cual definirá su reglamento, funciones e integración.

Artículo 55. La autoevaluación institucional es una tarea permanente de las instituciones de Educación Superior y hará parte del proceso de acreditación.⁵

El decreto 2566 de 2003 Reglamentó las condiciones de calidad y demás requisitos para el ofrecimiento y desarrollo de programas académicos de educación superior, norma que fue derogada con la Ley 1188 de 2008 que estableció de forma obligatoria las condiciones de calidad para obtener el registro calificado de un programa académico, para lo cual las Instituciones de Educación Superior, además de demostrar el cumplimiento de condiciones de calidad de los programas, deben demostrar ciertas condiciones de calidad de carácter institucional.⁶

Decreto 4322 de 2005, Por el cual se crea la Orden a la Acreditación Institucional de Alta Calidad de la Educación Superior "Francisco José de Caldas"⁷

Acuerdo n°02 de 2006, Por el cual se adoptan nuevas políticas para la acreditación de programas de pregrado e instituciones.

Acuerdo n°.01 de 2010, Por el cual se autoriza al Consejo Nacional de Acreditación para que diseñe y promulgue los lineamientos para la acreditación de alta calidad de los programas de Maestría y Doctorado y se unifican los rangos de acreditación para los programas de pregrado, maestrías y doctorados e instituciones.

⁵ Ley 30 de Diciembre 28 de 1992, https://www.cna.gov.co/1741/articles-186370_ley_3092.pdf

⁶ Decreto 2566 de Septiembre 10 de 2003, https://www.mineduacion.gov.co/1621/articles-86425_Archivo_pdf.pdf

⁷ Decreto 4322 de 2005 , Acreditación Institucional de Alta Calidad de la Educación Superior, http://acreditacion.uan.edu.co/images/SIAC/documentos/Decreto4322_2005-MinisterioEducacionNacional.pdf

Acuerdo 02 de 2011, Por el cual se establecen los criterios para los procesos de acreditación de instituciones y programas académicos de educación superior.

Acuerdo 03 de 2011, Por el cual se establecen los lineamientos para la acreditación de programas de instituciones acreditadas institucionalmente.⁸

⁸Normatividad, Consejo Nacional de Acreditación, <https://www.cna.gov.co/1741/article-186370.html>

Metodología

La investigación utilizó el método cuantitativo, que usa la recolección de datos con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento (Roberto Hernández Sampieri, 2015), siendo este método acorde con los objetivos del trabajo se diseñó y aplica una encuesta, que permita analizar la realidad objetiva del estudiante en el ámbito académico y laboral; con un enfoque descriptivo que especifica características importantes del grupo de estudiantes.

La encuesta se aplica de forma física buscando confiabilidad y validez de la población seleccionada; este instrumento está compuesto por 28 preguntas divididas en tres fases.

La primera fase aborda una información laboral que permita contextualizar en forma general en qué sector trabaja el estudiante, su forma de contratación y en qué área funcional de la empresa se desempeña.

Una segunda fase, que comprende información académica que relaciona principios agustinianos, áreas de formación, núcleos de electivas y competencias adquiridas durante su proceso de formación, indicando preferencias y nivel de satisfacción.

Una tercera fase, que relaciona su desempeño laboral teniendo en cuenta competencias requeridas y reconocimientos en su campo de trabajo.

La encuesta fue aplicada a los estudiantes de quinto a décimo semestre del Programa de Administración en la Universitaria Agustiniense matriculados tanto en la Sede de Tagaste como la Sede de Suba; con una muestra de 390 personas encuestadas sobre una población de 996, cubriendo un 39,15% de total estudiantes activos durante el primer periodo del año 2018.

La técnica de selección de la muestra es no probabilística por conveniencia, donde los criterios estuvieron acordes con las preguntas realizadas para ser respondidas por estudiantes que hayan cursado mínimo quinto semestre, ya que comprende aspectos como núcleos electivos y formación dentro de las diferentes áreas del plan de estudios.

Capítulo 2. Resultados y análisis de la información

El análisis de la información se realiza con base en la encuesta aplicada a los estudiantes activos del programa de Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniiana, en las sedes Tagaste y Suba, específicamente de quinto a decimo semestre y contando con la participación de las dos jornadas diurno y nocturno del primer periodo académico del 2018.

El instrumento está conformado por tres fases, y una información general que se compone del género, edad, Municipio de nacimiento, ciudad de residencia, localidad, semestre actual que es importante para el perfilamiento de los estudiantes encuestados al igual que la jornada de estudio para la correlación de información.

La fase I comprende la información laboral de los estudiantes; la segunda Fase nos permitirá analizar toda una información importante con respecto a cómo se siente y percibe el estudiante proceso académico del programa de Administración de Empresas y por último la tercera Fase que se orienta a la información de desempeño laboral del estudiante.

Para el desarrollo y la aplicación del instrumento contamos con el apoyo y colaboración de la dirección del programa y de los docentes encargado de los grupos correspondientes a la clasificación de los estudiantes de los semestres de quinto a decimo. En el proceso del diseño de la encuesta se sometió a varios ajustes realizados por docentes, directivos y por las recomendaciones que se obtuvieron de la aplicación de la muestra piloto. Dicho instrumento se aplicó de forma física como estrategia para la obtención de resultados inmediatos.

Información general de los estudiantes

La cobertura de la encuesta fue de 390 estudiantes de un total de 966 activos del Programa de Administración de Empresas en el primer periodo de 2018, correspondió al 40.4% total de la población, que cursaba entre quinto y décimo semestre⁹; de los cuales el 55% pertenece al género femenino y el 45% al masculino.

⁹ Estudiantes pertenecientes a décimo y algunos estudiantes que están relacionados entre séptimo y noveno semestre corresponde al plan dos de estudios. La mayor parte de la muestra corresponde al plan tres de estudios.

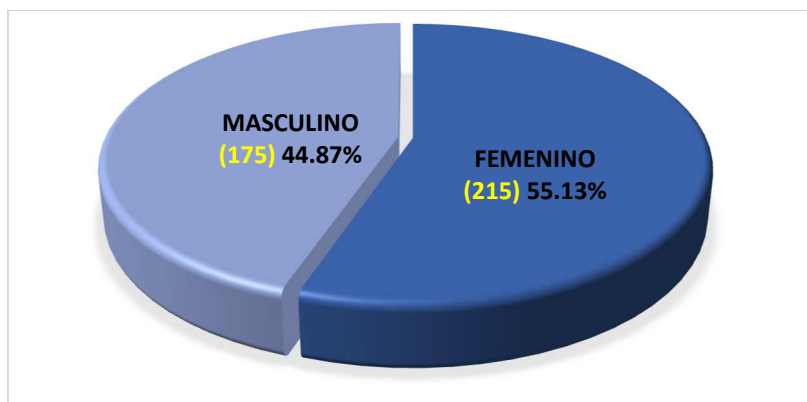


Figura 1. Distribución por género de los estudiantes encuestados. (Elaboración propia)

En la figura 1, se muestra el total de los estudiantes encuestados del programa de Administración de empresas de la Universitaria Agustiniiana, donde hubo una participación de 215 mujeres y 175 hombres, mostrando una conformación de más personal del género femenino, en estos semestres. De la conformación total de la población inscrita en el Programa de Administración de Empresas un 55,13% corresponde a mujeres y un 44.87% corresponde a hombres¹⁰, donde el porcentaje la conformación se mantiene a través de todos semestres.

Como elemento importante se identifica la edad de los estudiantes encuestados que se presenta a continuación:

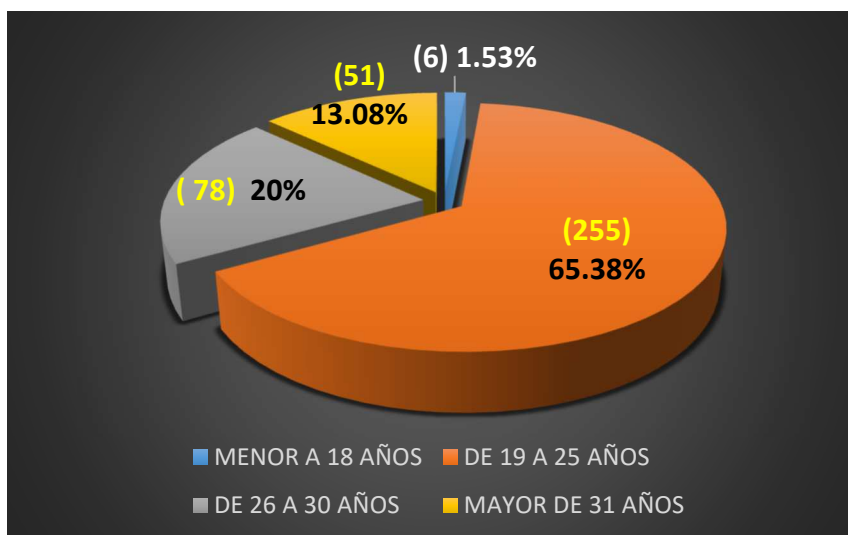


Figura 2. Rango de Edades de los Estudiantes Encuestados. (Elaboración propia)

¹⁰ Información obtenida en el Sistema SIGA, formato 419. Estudiantes matriculados en un periodo académico.

Acorde a los resultados la figura 2 muestra los rangos de edades en que encuentra los estudiantes de quinto a décimo semestre. La mayor parte de los encuestados se encuentran entre los 19 a 25 años de edad, que corresponde a un 65.38%.

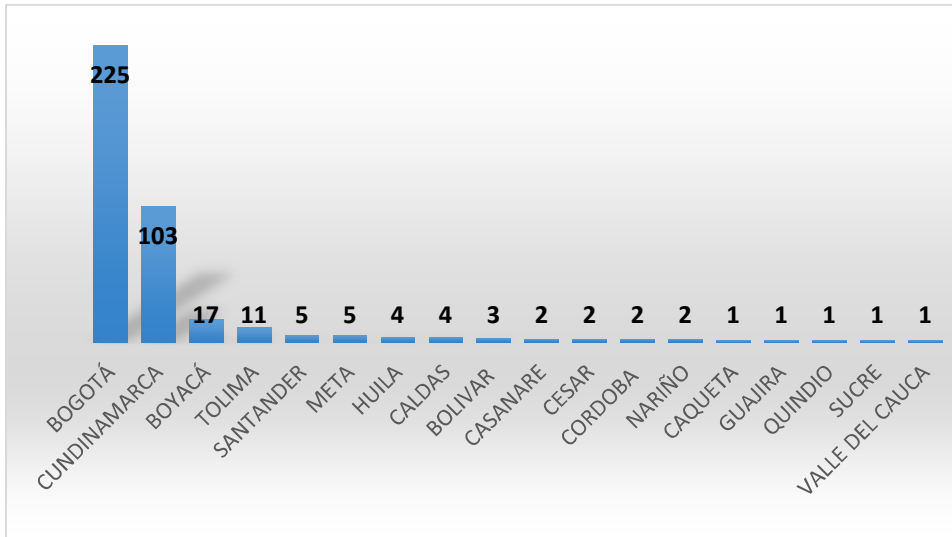


Figura 3. Lugar de Nacimiento de los Estudiantes por Departamentos. (Elaboración propia)

La figura 3, muestra la cantidad de estudiantes provenientes de los diferentes departamentos, donde un 84% proceden de Bogotá y municipios aledaños.

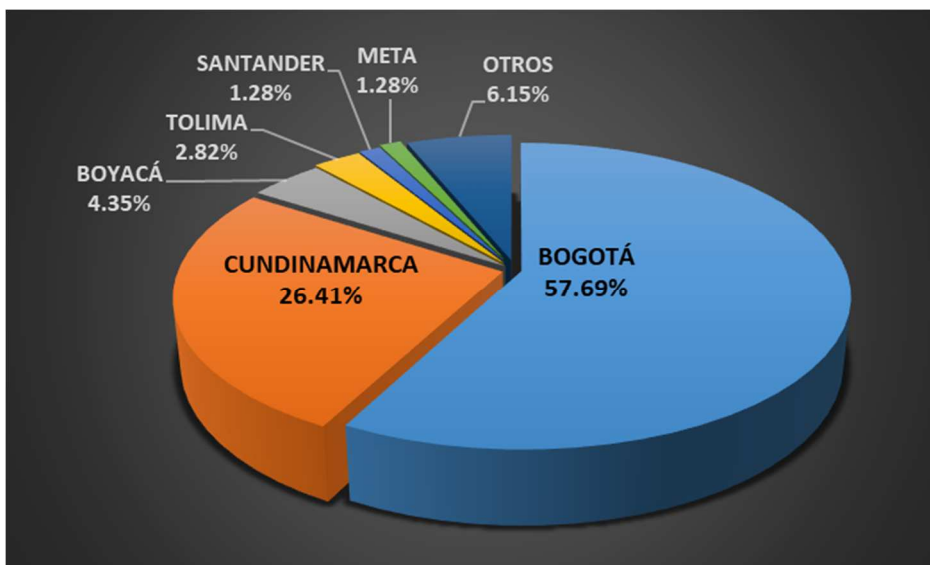


Figura 4. Lugar de nacimiento de los Estudiantes del Programa. (Elaboración propia)

Del total de los estudiantes encuestados, la mayoría nacieron en Bogotá y Cundinamarca, que corresponde al 57.69% y 26.41% respectivamente; donde se evidencia una acogida de la

Universitaria de un 15.88% de los encuestados provenientes de otros departamentos fuera de Cundinamarca, originando una multiculturalidad entre los estudiantes del Programa de Administración de Empresas.

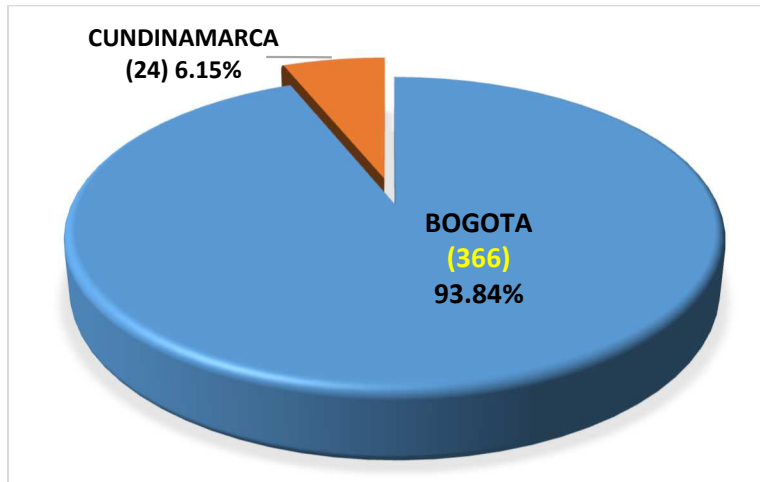


Figura 5. Ciudad de Residencia de los Estudiantes Encuestados. (Elaboración propia)

El lugar de residencia de los estudiantes encuestados con relación a la figura 5, muestra que la mayor parte de los estudiantes residen en Bogotá, con una proporción del 93.84% frente al 6.15% que viven en municipios aledaños del departamento de Cundinamarca como Madrid, Mosquera y Soacha.

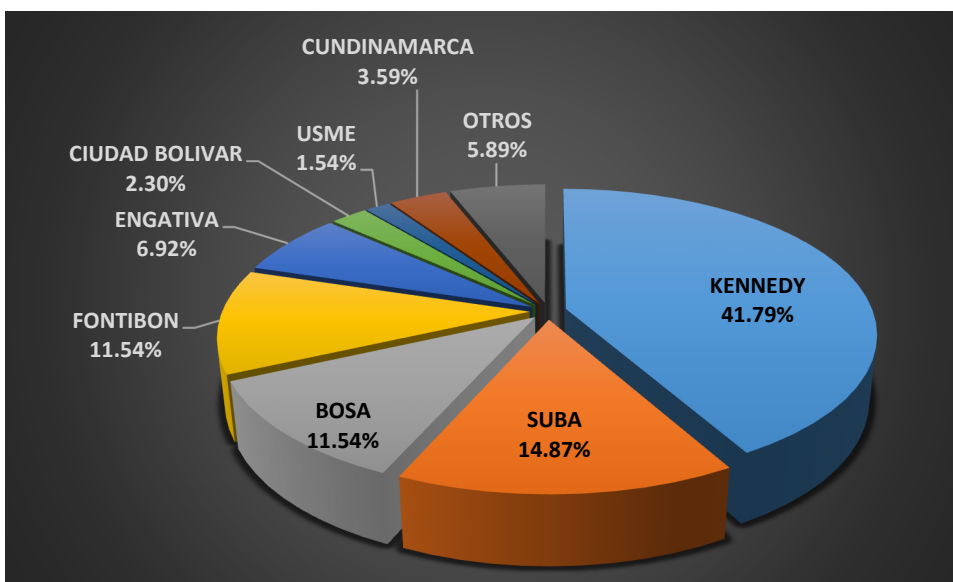


Figura 6. Localidad de Residencia de los Estudiantes Encuestados. (Elaboración propia)

La distribución por localidades de los estudiantes que residen en Bogotá, se relacionan en la figura 6, que refleja la localidad de Kennedy, Bosa y Fontibón con una participación notoria del 64% y Suba del 15%, revelando que tienen como factor clave buscar la cercanía de la universidad al lugar de residencia.

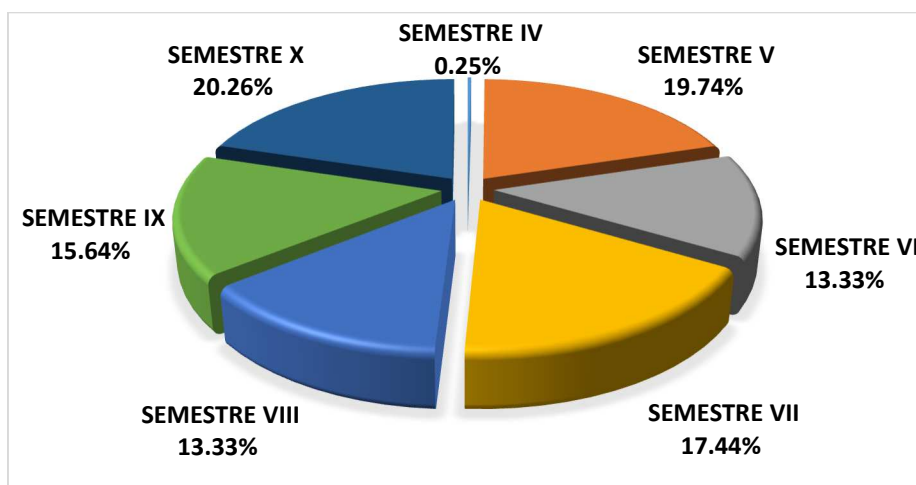


Figura 7. Distribución porcentual por semestre de estudiantes Encuestados. (Elaboración propia)

La figura 7, relaciona la distribución porcentual de los estudiantes encuestados. La muestra tomada para la realización de la encuesta es de 390 estudiantes pertenecientes a los semestres de quinto a décimo de la Universitaria Agustiniana; es de aclarar, que los estudiantes de décimo hacen parte del plan dos de estudios. Así mismo, se tiene en cuenta que uno de los estudiantes encuestados pertenece a cuarto semestre esto debido a la flexibilidad del plan curricular. La ubicación del semestre el Sistema SIGA, lo determina teniendo en cuenta la asignatura que pertenece al semestre más inferior.

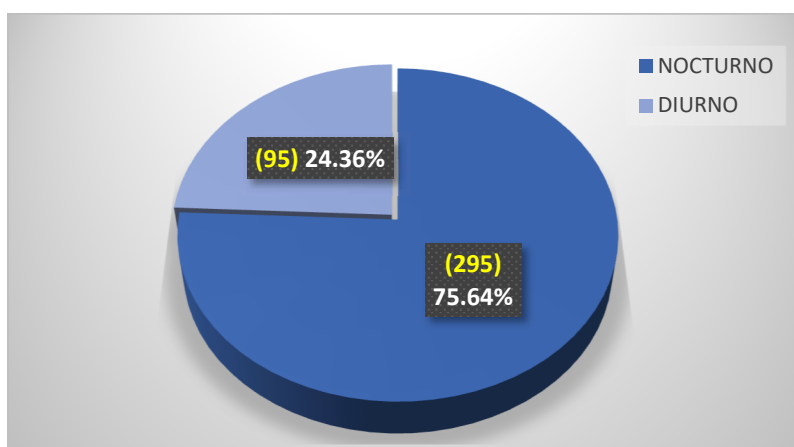


Figura 8. Tipo De Jornada a la que Pertenecen los Estudiantes. (Elaboración propia)

La figura 8, representa la concentración de la muestra que se encuentra en la jornada nocturna con una participación del 75.64% que corresponde a 295 estudiantes. El 24.3% restante que se encuentran adelantando estudios en la jornada diurna está conformado por 95 estudiantes, con respecto al primer periodo académico 2018.

Contexto laboral de los estudiantes

Como primera fase de esta encuesta encontramos la información laboral, donde se pretende indagar a grandes rasgos en la actualidad, a nivel laboral como se encuentran los estudiantes de Administración de empresas, en que sectores de la economía se están desarrollando, que tipo de contrato lo vincula con la empresa donde labora o si es socio o propietario de la misma, que cargo desempeña y que tan relacionado se encuentra las labores que realiza con el programa que actualmente cursa.

Esta información nos permite implementar ajustes en cuanto al plan de estudios pues es donde se desprenden un sin número de aprendizajes y conocimientos que requiere el estudiante para formarse como profesional y ser competitivo en el mercado laboral, es por ello que la información aquí suministrada es de gran relevancia para el estudio, pues el que hacer laboral de los estudiantes muestra en realidad la conexión que hay entre lo que se hace, se estudia y se pone en práctica.

La siguiente figura relaciona la distribución porcentual del nivel de ocupación de los estudiantes en el primer periodo de 2018; donde el 70,51% de ellos laboran, que corresponde a 275 estudiantes; los restantes 115 estudiantes no se encuentran trabajando.

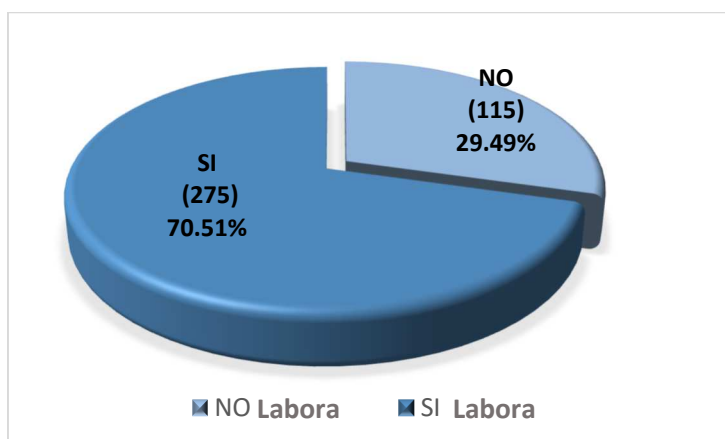


Figura 9. Distribución porcentual del nivel de ocupación de los estudiantes. (Elaboración propia)

Del 29.49% de los estudiantes que no labora, el 49% corresponde a la jornada de la noche, que corresponde a 56 de ellos, y el 51% a la diurna, que corresponde a 59 de ellos, como lo muestra en la siguiente figura 10.

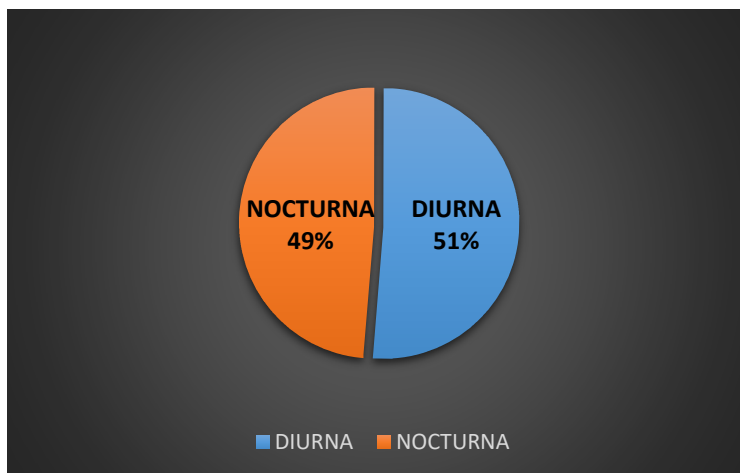


Figura 10. Estudiantes que no laboran por jornada. (Elaboración propia)

Según la figura 11 muestra que 115 estudiantes no laboran contemplando tres principales razones, la cual el 64.35% de los estudiantes aún no han conseguido trabajo, seguido de un porcentaje del 33.04% que mencionan que sus padres o un familiar pagan los estudios y tan solo un 2.60% se encuentra becado o recibe auxilios para su estudio.



Figura 11. Razones por las cuales los Estudiantes no se Encuentran Laborando. (Elaboración propia)

Dentro de las razones, por las cuales no se encuentra laborando; el 64,35% los estudiantes se encuentran cesantes, correspondiendo al 18.97% del total de los estudiantes encuestados.

Se contempla que la razón principal por la que los estudiantes en su mayoría no se encuentran laborando y aún no han conseguido trabajo, radica en la falta de oportunidades laborales, como se ha mostrado en el artículo (EL ESPECTADOR, Redaccion Comercial, 2018), “ según el DANE revelo la tasa de desempleo juvenil en Colombia para el trimestre noviembre 2017 - enero de 2018 fue del 16,8%, un punto por encima del registrado en el mismo periodo el año pasado, en el que el indicador se encontraba en 15,9%. Esta alza tiene total relación con que los jóvenes expresen que no consiguen trabajo por la falta de experiencia o por no tener las aptitudes que les exigen”.

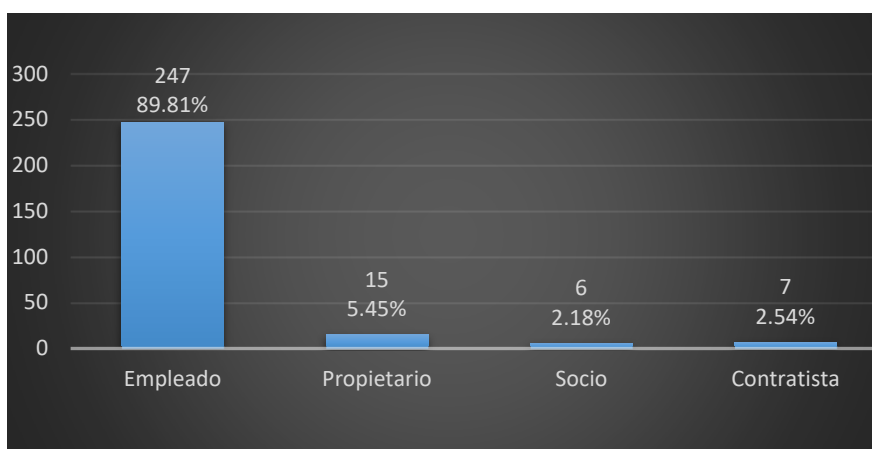


Figura 12. A que se dedican los estudiantes Encuestados que laboran. (Elaboración propia)

De acuerdo a la figura 12, muestra que la mayor parte de los estudiantes encuestados son empleados, y tan solo 28 de ellos son independientes.

Nos muestra que, del total de los estudiantes encuestados, se encuentran laborando actualmente el 89,81% como empleados, en comparación con un 10.17% de estudiantes que son propietarios, socios y contratistas.

Una de las razones por la cual se justifica la cantidad de 247 estudiantes que trabajan para un tercero; se debe al cambio de un reconocimiento monetario fijo y no tienen la determinación de emprender ideas de negocio, de acuerdo con un estudio reciente de la Asociación de Emprendedores de Colombia (ASEC), el 56% de los colombianos manifestaron que las universidades no están formando emprendedores, actividad que permitiría, motivar a los jóvenes a que creen ideas innovadoras de negocio y responder a los altos índices de desempleo juvenil, que actualmente superan el 16% en Colombia, según cifras del DANE (Portafolio, 2017); Según esto podemos inferir que esta puede ser una de las principales causas de que el porcentaje de los

estudiantes empleados sea más elevado en comparación con los estudiantes propietarios o socios.

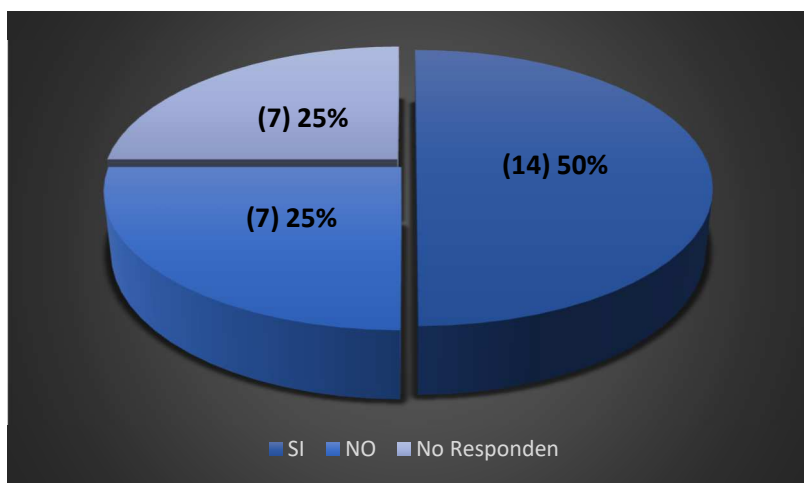


Figura 13. Número de Empresas Familiares de los Estudiantes que Contestaron ser Socios o Propietarios.
(Elaboración propia)

Se hace importante profundizar si las Empresas u Organizaciones son familiares; donde 14 estudiantes dicen tener empresa familiar, 7 de ellos responden lo contrario, y 7 estudiantes no respondieron la pregunta. Correspondiendo en relación total de los 390 estudiantes el 3.59% laboran como propietarios o socios en empresas familiares.

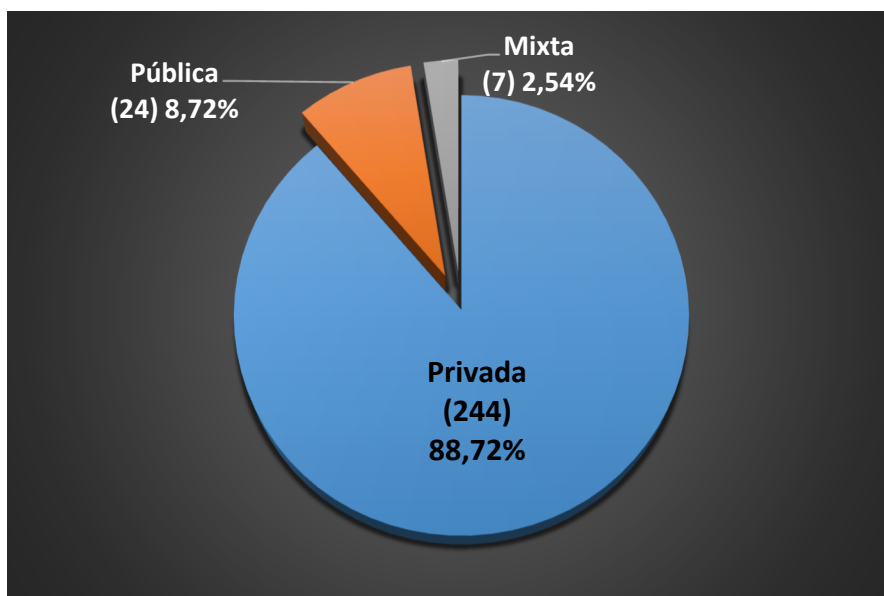


Figura 14. Tipo de Organización donde Laboran los Estudiantes de Administración de Empresas.
(Elaboración propia)

En la figura 14, indica que el 88,72% de los estudiantes se encuentran ejerciendo como empleados en el sector privado, según (El Espectador, Redacción política, 2015) “Los concursos para proveer cargos en el Estado no profesionalizan la función pública y que dichas convocatorias no son transparentes (el 31% lo cree así). Tres de cada 10 trabajadores considera que estas no promueven condiciones de igualdad y una misma proporción percibe que el sistema de méritos no ha servido para mejorar el desempeño de su entidad”; por lo anterior se hace más fácil aplicar a ofertas de empresas del sector privado.

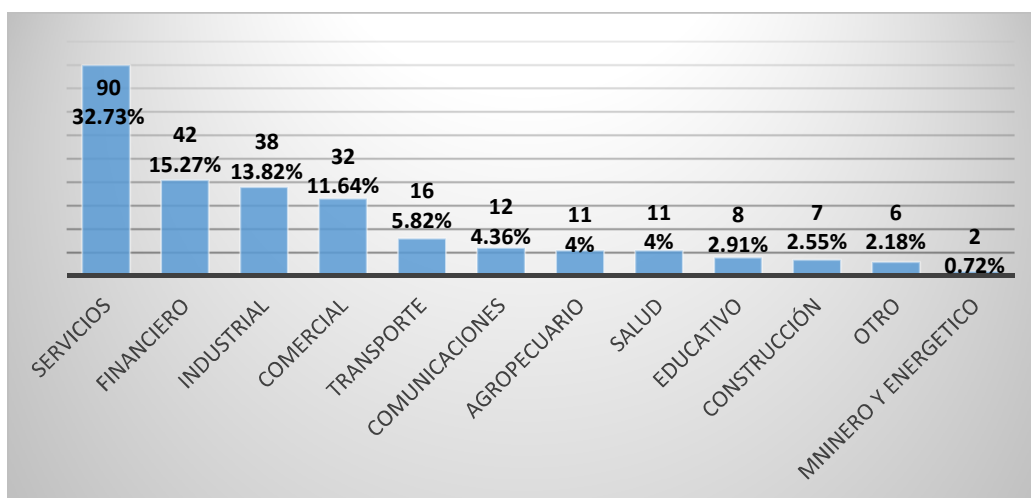


Figura 15. Sector económico al que pertenece la empresa donde labora el Estudiante. (Elaboración propia)

De acuerdo a la anterior figura número 15, muestra los sectores económicos en donde tienen mayor participación se desempeñan los estudiantes del Programa de Administración de Empresas. Evidenciando que el sector económico en el cual hay mayor concentración de estudiantes laborando es el de servicios, con un porcentaje del 32,73% que equivalen a 90 estudiantes encuestados., seguido del financiero, industrial y comercial con un porcentaje del 40,73%.

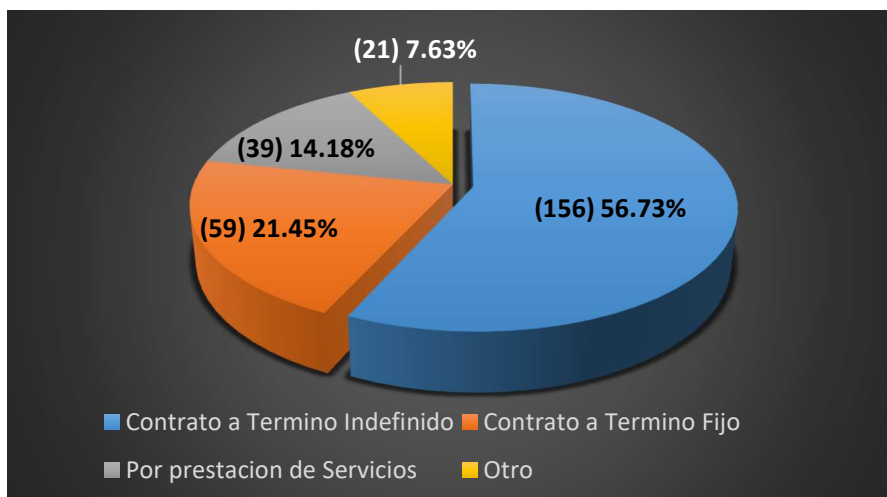


Figura 16. Tipo de contrato que tienen los estudiantes. (Elaboración propia)

En cuanto a la modalidad de contrato que tienen los estudiantes que se encuentran laborando, el 56,73% cuenta con contrato a término indefinido reflejando que los estudiantes cuentan con un alto índice de estabilidad laboral.

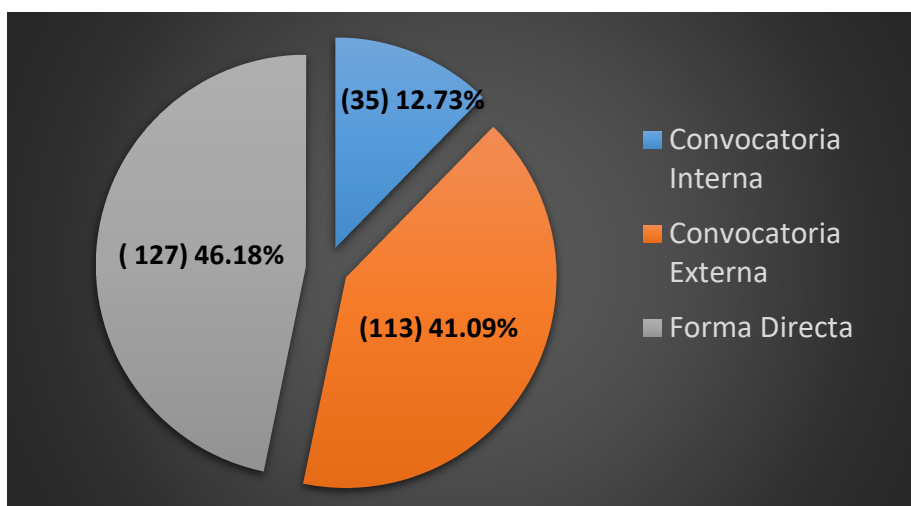


Figura 17. Tipo de Convocatoria que realizó los estudiantes del trabajo actual. (Elaboración propia)

Con base a la figura 17, el 46,18% de los estudiantes que se encuentran laborando, resaltan que la forma de postulación al cargo fue de forma directa, dicho de otro modo, recomendado por alguna persona vinculada a la empresa; el 41,09 % de los estudiantes refieren haberse postulado por convocatoria interna y el 12,73 % por convocatoria externa.

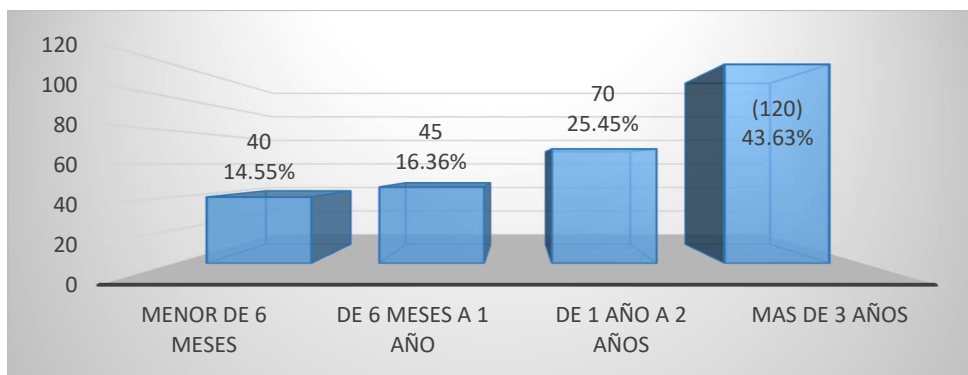


Figura 18. Antigüedad laboral de los estudiantes de Administración de Empresas. (Elaboración propia)

Los estudiantes encuestados en su mayoría tienen una antigüedad laboral en la empresa de 3 o más años con el 43.63% de acuerdo a la figura 18, el porcentaje correspondiente 275 estudiantes que se encuentran laborando; con respecto a la ilustración 18 la información suministrada es directamente proporcional al número de estudiantes que cuentan con un contrato a término indefinido y la antigüedad que llevan laborando en la empresa.

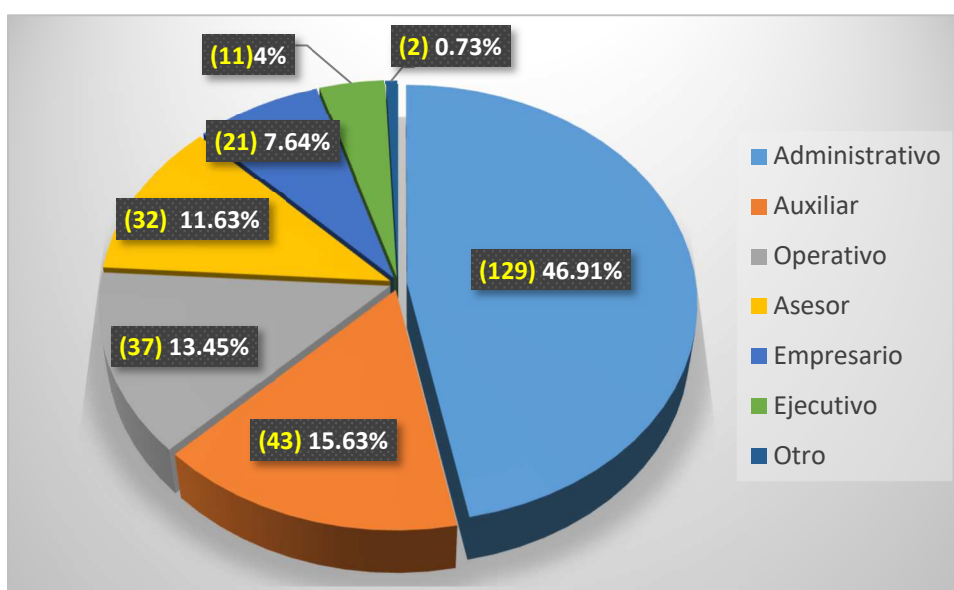


Figura 19. Cargo que desempeñan los estudiantes en la empresa. (Elaboración propia)

De los 275 estudiantes que mencionan estar laborando; el 46,91% de ellos se encuentran ejerciendo cargos Administrativos, reflejando que el enfoque laboral se encuentra relacionado con el programa académico, se puede mencionar que el cargo ejecutivo tiene una participación del 4%, estudiantes que pertenecen a los últimos semestres del programa. Hay 21 Empresarios que tienen el 7,64%, se muestra la participación de los estudiantes que ser socios o propietarios

y 2 estudiantes que respondieron otros hacen referencia a que trabajan desde la casa no se identificaron como empresarios si no como independientes.

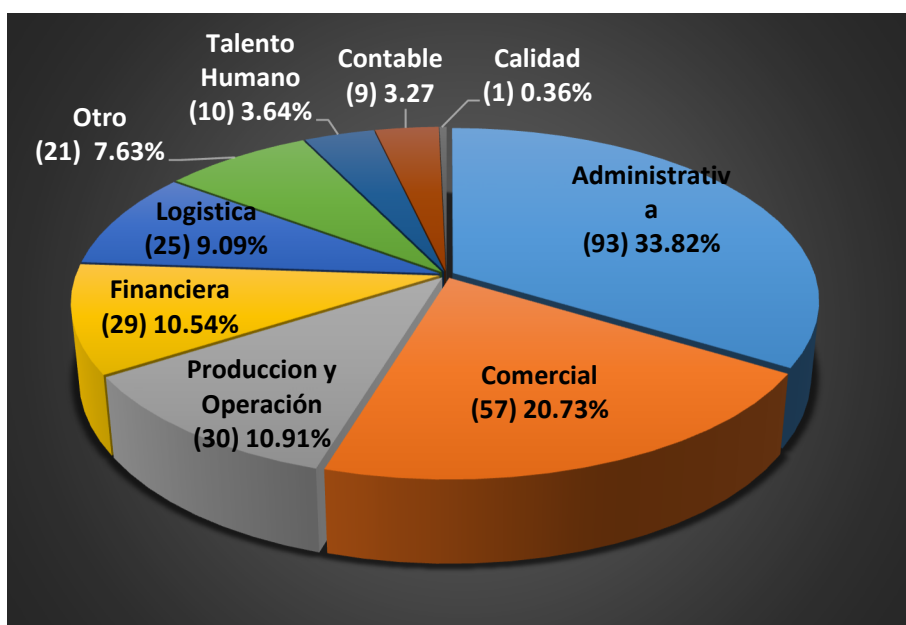


Figura 20. Área de la empresa donde labora el estudiante. (Elaboración propia)

De la figura 20, si se realiza la comparación con la anterior ilustración se reitera que el área Administrativa tiene mayor participación con un 33,82%, seguida del área comercial con un 20,73% es decir que los estudiantes se están desempeñando de manera integral en diferentes áreas de la empresa que tienen que ver con el perfil profesional del Administrador de Empresas.

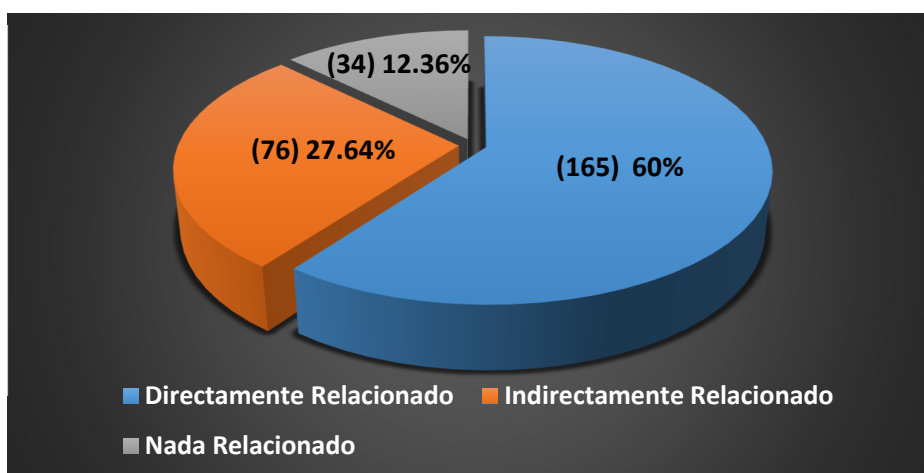


Figura 21. Relación del Empleo actual de los Estudiantes con el Programa de Administración de Empresas. (Elaboración propia)

Según los datos recolectados por la figura 21, 165 estudiantes manifiestan que sus labores están directamente relacionadas con la carrera de Administración Empresas, lo cual representa una alta participación del 60%; seguido del 27.64% los estudiantes consideran que sus actividades laborales se encuentran indirectamente relacionadas y el restante siendo el 12.36% considera que no tiene relación alguna.

A partir del análisis anterior podemos concluir que el trabajo de los estudiantes en su mayoría es de gran importancia tanto para su formación como profesional y para afrontar el mercado laboral, en esta fase se evidencia que la mayoría de estudiantes laboran para empresas de diversos sectores de la economía desenvolviéndose en áreas más administrativas lo cual hace que la carrera de estudio este directamente relacionada con su labor, y es de esta manera que se evidencie que pocos estudiantes emprenden ideas de negocio ya sea como socio o propietario.

Capítulo 3. Procesos y competencias académicas – laborales

En esta fase de consulta, se pretende conocer la percepción de los estudiantes sobre los aspectos contemplados en el proceso enseñanza-aprendizaje que se ha realizado durante la formación, de tal manera que se pueda visualizar el grado de satisfacción que tienen los estudiantes, tanto en áreas del conocimiento curricular como en lo que en general brinda la Universitaria para su crecimiento, para logra una formación integral, tanto a nivel personal como profesional.

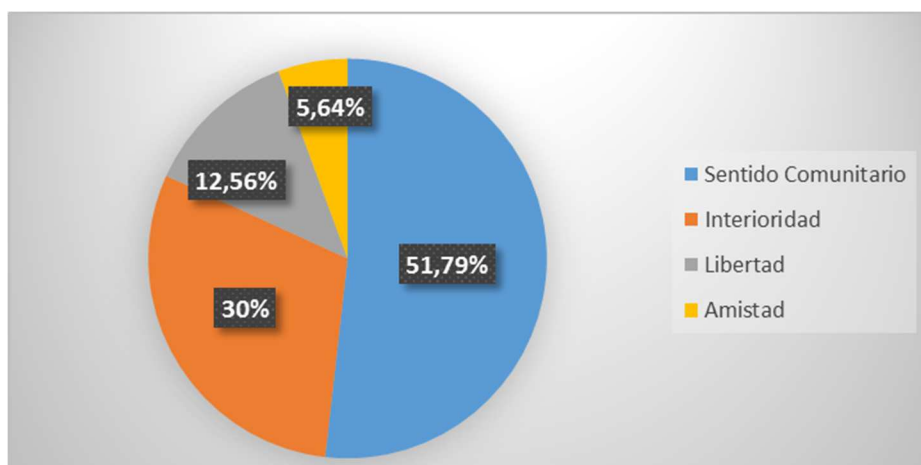


Figura 22. Principio Agustiniño que identifica al programa de Administración de Empresas. (Elaboración Propia)

El principio Agustiniño que más identifica al programa de Administración de Empresas, de acuerdo con la figura 22, corresponde al Sentido Comunitario, con una participación del 51,79% de los encuestados. Este principio se ve reflejado por el desarrollo de las actividades del Programa que impactan a la sociedad, a través de la realización de acciones dirigidas a la comunidad como son los proyectos de aula, proyección social y extensión. El siguiente principio que se evidencia en el que hacer del Programa corresponde a la de interioridad, donde se pretende que el estudiante reconozca sus debilidades y busque siempre mejorar, para así generar un excelente desempeño en el cumplimiento de sus actividades y logro de objetivos académicos y profesionales.

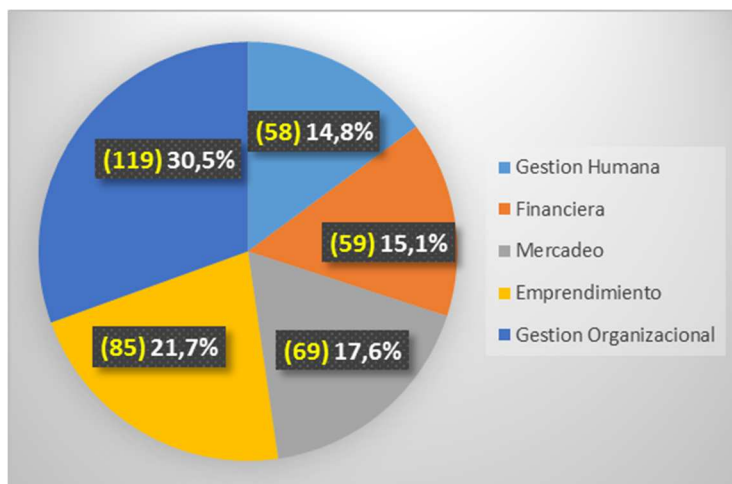


Figura 23. Área Micro-curricular fuerte del programa de Administración de Empresas (Elaboración Propia)

De la muestra de 390 estudiantes encuestados, el 30,5 % que equivale a 119 estudiantes que consideran que el área más fuerte del programa es Gestión organizacional, en segundo lugar encontramos el emprendimiento con una participación del 21,7%; los anteriores resultados se ven reflejados en el plan de estudios que incentiva a los estudiantes en la participación de actividades que potencialicen estas competencias y por el acompañamiento de los diferentes proyectos de iniciativas por la Unidad de Emprendimiento.

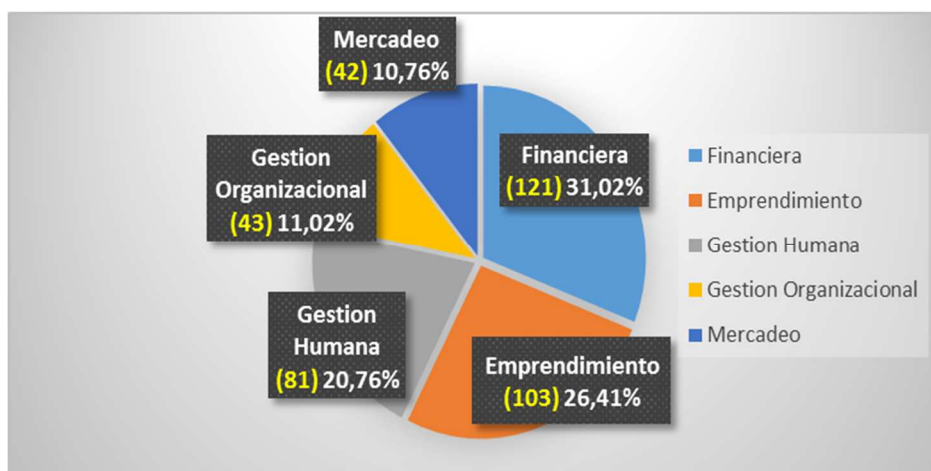


Figura 24. Área Micro-curricular donde el programa de Administración de Empresas debe mejorar (Elaboración Propia)

De acuerdo con la figura 24, 121 estudiantes perciben que el área que se debe fortalecer en el plan curricular del Programa de Administración de empresas es el área financiera, esto se ve reflejado en los resultados de las pruebas saber pro año 2017, ya que dichas competencias han obtenidos puntajes por debajo de la media nacional. Aunque bien es cierto, que el

emprendimiento es un aspecto fuerte en el Programa, se requiere de un mayor incentivo hacia los estudiantes para lograr una mejor participación en actividades que desarrollen sus habilidades innovadoras y de creatividad.

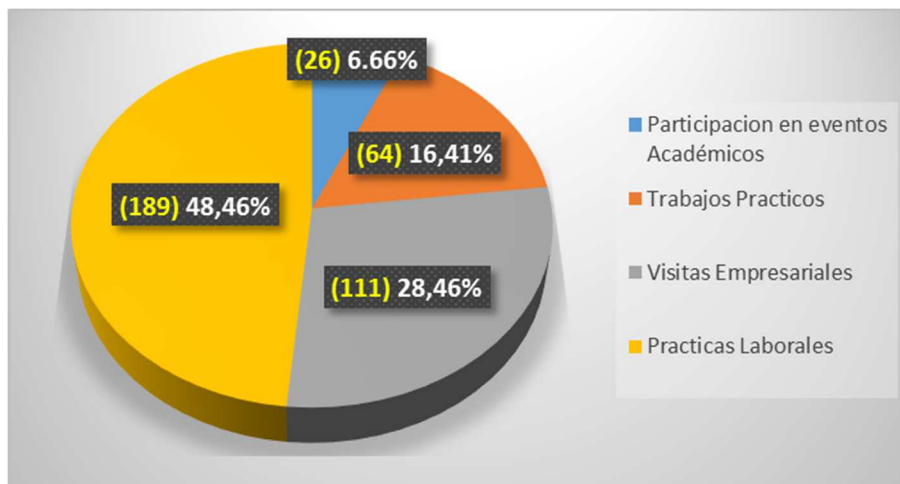


Figura 25. Que aspecto Fortalecería su Formación como Profesional. (Elaboración Propia)

La figura 25, evidencia que el aspecto que fortalecería la formación profesional de los estudiantes encuestados, son las prácticas laborales; las cuales ayudarían a aterrizar conocimientos para ser mucho más competitivos a nivel laboral. Por otro lado, se puede observar que las visitas empresariales son el segundo porcentaje más alto; se hace necesario que sean implementadas y programadas en diferentes semestres este tipo de actividades, buscando afianzar las competencias adquiridas en el proceso de formación.

Dentro del plan de estudios, se ofrece un núcleo electivo que permite al estudiante afianzar sus conocimientos disciplinares en las electivas de énfasis, las complementarias que permite ampliar sus saberes a otras disciplinas afines; y las de desarrollo personal que ayudan a una formación integral como ser humano.

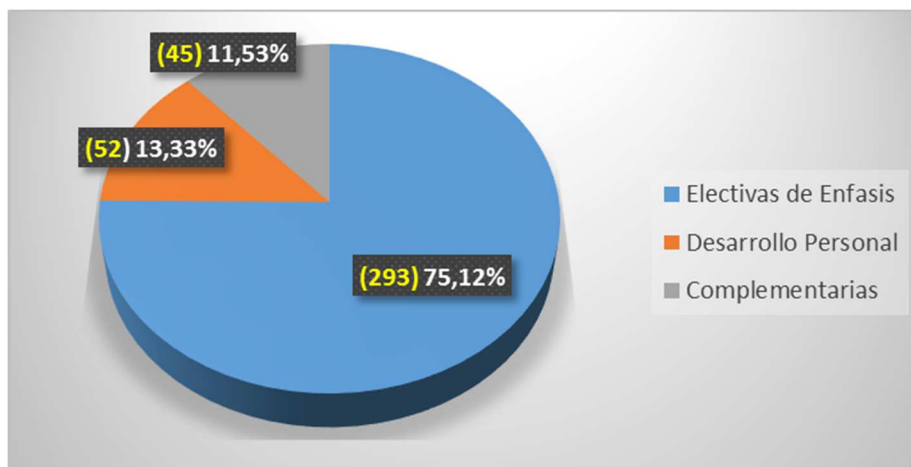


Figura 26. Tipos de Electiva (Elaboración Propia)

De acuerdo con la figura 26, se evidencia que los estudiantes tienen mayor aceptación por las electivas de énfasis con un 75,12 % del total de la muestra, es decir que 293 estudiantes optan por profundizar en otros temas específicos que van en línea con el programa académico. Las electivas complementarias y de desarrollo de personal tienen una composición similar.

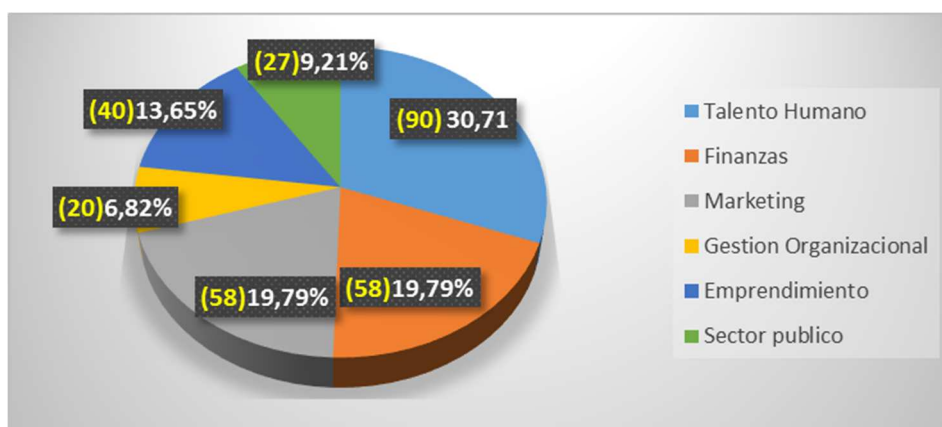


Figura 27. Electivas de énfasis (Elaboración Propia)

Dentro de las electivas de énfasis, como se muestra en la figura 27; se requieren más espacios académicos que vayan asociados con el área de talento Humano; resultados que son concordantes con las escasas materias en esta área de carácter obligatorio en el plan de estudios. Las siguientes áreas donde se requiere un mayor número de electivas de énfasis son las que corresponden al área financiera y de marketing; donde la primera va acorde con los resultados obtenidos en la figura 24, donde se requiere de un mayor fortalecimiento.

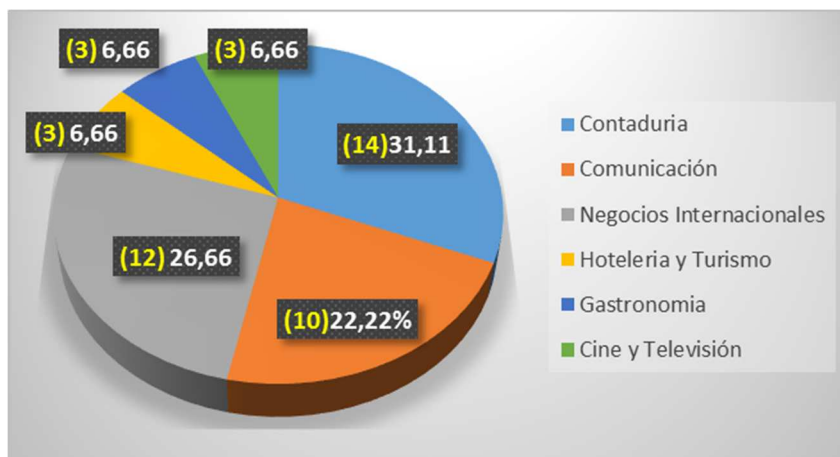


Figura 28. Electivas Complementarias (Elaboración Propia)

De acuerdo con la figura 26, la aceptación de las electivas complementarias se representó con el 11,53 % del total de los estudiantes encuestados; en cuanto a la clasificación de las electivas complementarias, el área de mayor interés son materias asociadas a la contaduría con un 31,11 %, seguidas de negocios internacionales y comunicación con una participación del 26,66% y 22,22% respectivamente, como se ve en la figura 28.

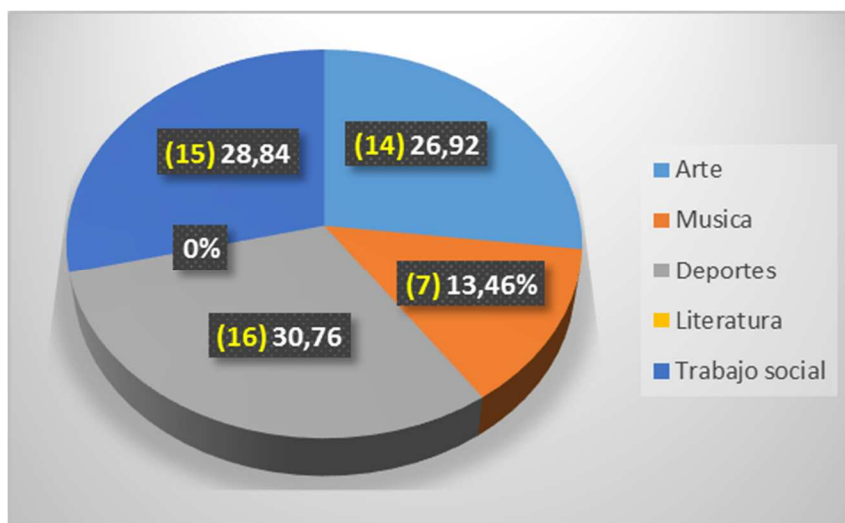


Figura 29. Electivas de Desarrollo Personal (Elaboración Propia)

En la siguiente figura se muestra la clasificación de competencias, se mencionara que compone cada una de ellas y posteriormente se realizara el análisis pertinente de la misma; en primer lugar encontramos las competencia personales que encierran el conjunto de conocimientos habilidades y actitudes que posee la persona para desarrollar diferentes tareas, en segundo lugar encontramos las competencias intelectuales son todas aquellas cualidades que tiene la persona para desarrollar diversas tareas con éxito, en tercer lugar encontramos las

competencias organizacionales son las capacidades que hacen a una persona más efectiva que otra en el desempeño de una tarea o un cargo, en el cuarto lugar están las competencias empresariales y para el emprendimiento son aquellas las cuales nos brindan conocimiento de la carrera en cuestión (Administración de Empresas) en el quinto lugar se encuentran las competencias interpersonales las cuales nos ayudan a tener una comunicación más beneficiosa con los demás, a expresar mejor lo que necesitamos decir y a entender lo que se nos quiere comunicar y por ultimo las tecnológicas busca que la educación se integre con las TIC para mejorar los espacios de enseñanza y aprendizaje.

De acuerdo con la figura 29, en cuanto a electivas de desarrollo personal, un 30,76% muestran interés en las actividades deportivas; un 28,84% en actividades dirigidas a trabajo social y, en tercer lugar, con un 26,92% en actividades asociadas al arte. La implementación de este tipo de electivas es importante para una formación integral.

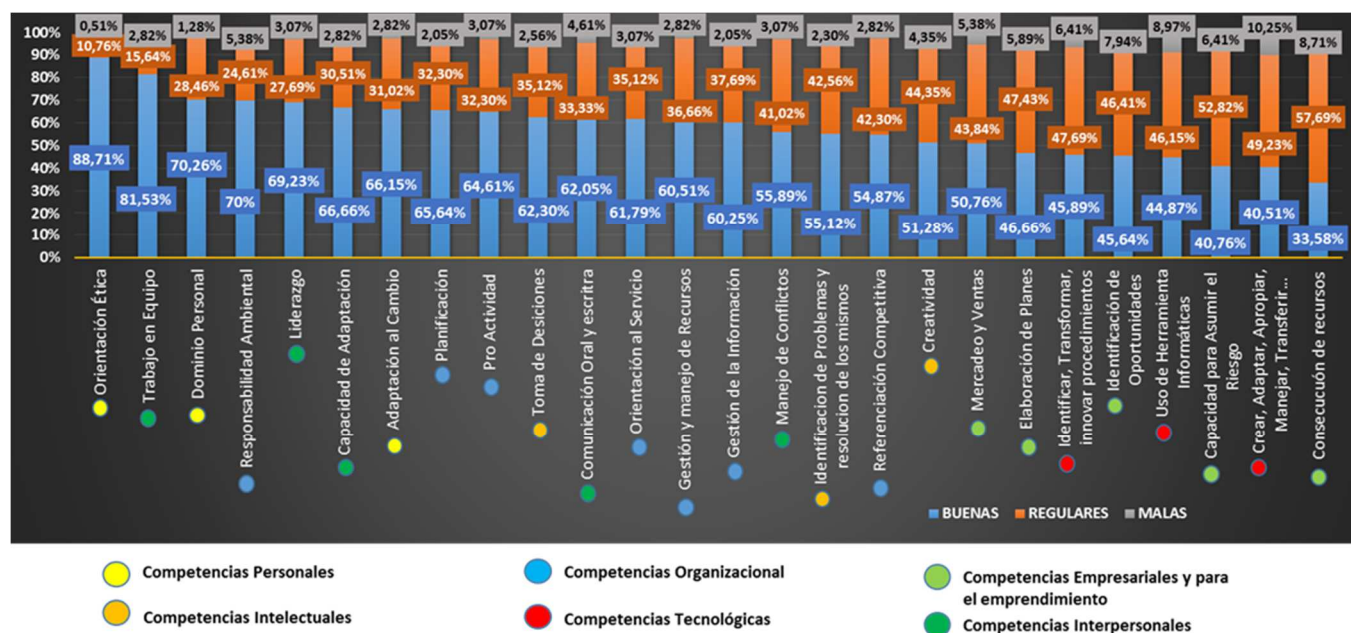


Figura 30. Nivel de satisfacción competencia adquiridas durante el proceso de formación (Elaboración Propia)

La figura 30 muestra la clasificación de competencias y el grado de satisfacción que tienen los estudiantes al adquirirlas en su proceso de formación, encontramos que las competencias personales se encuentran en un alto porcentaje al igual que las competencias interpersonales y organizacionales, pues se encuentran en un rango entre el 60 al 90 % de satisfacción, en comparación con las competencias empresariales y tecnológicas las cuales se encuentran por debajo del 50% de satisfacción.

A continuación, encontraremos un análisis más detallado de cada tipo de competencia, de acuerdo con la clasificación ilustrada en la figura 32, donde se revisará que competencias se deben mejorar para lograr una formación de calidad y hacer más competitivos a los estudiantes mediante su proceso de formación.

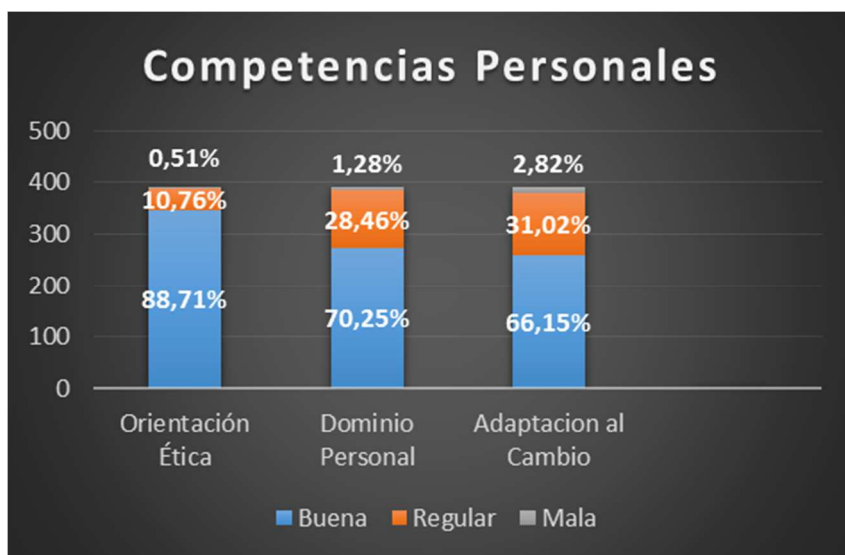


Figura 31. Nivel de satisfacción competencias personales. (Elaboración Propia)

Dentro de las competencias personales que los estudiantes han adquirido durante su formación profesional, la mayor parte de los estudiantes se sienten satisfechos con su desarrollo, donde predominan en su orden la Orientación Ética, el Dominio personal y la Adaptación al Cambio.

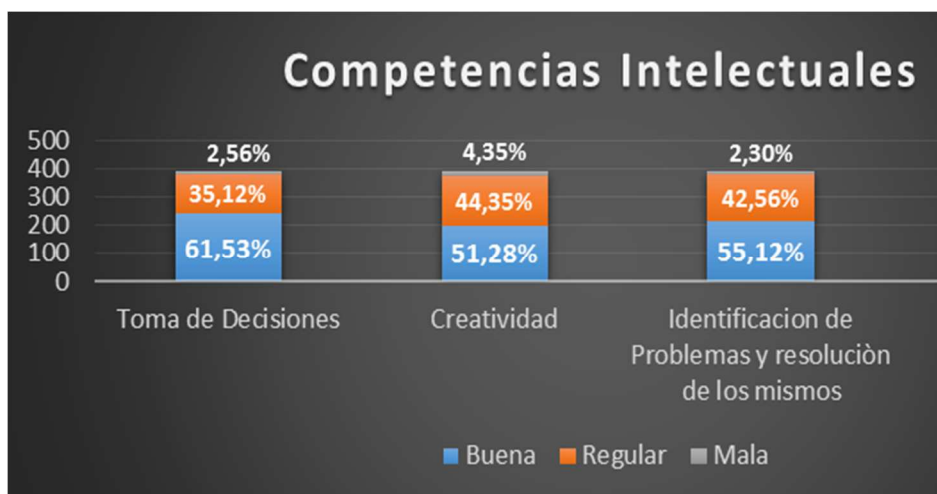


Figura 32. Nivel de satisfacción competencias intelectuales. (Elaboración Propia)

La figura 32, muestra que la toma de decisiones con un 61,53% es la competencias que más satisface a los estudiantes en la parte intelectual, pues se considera que en la administración

adquirir estas competencias es vital para su formación como profesional, de igual forma se encuentran con un porcentaje similar donde el 51,28% de los estudiantes encuestados consideran que la creatividad y la identificación de problemas y resolución de los mismos con un 55,12% son competencias que se requieren fortalecer en el plan de estudios para hacerlos más competitivos en el mercado laboral.

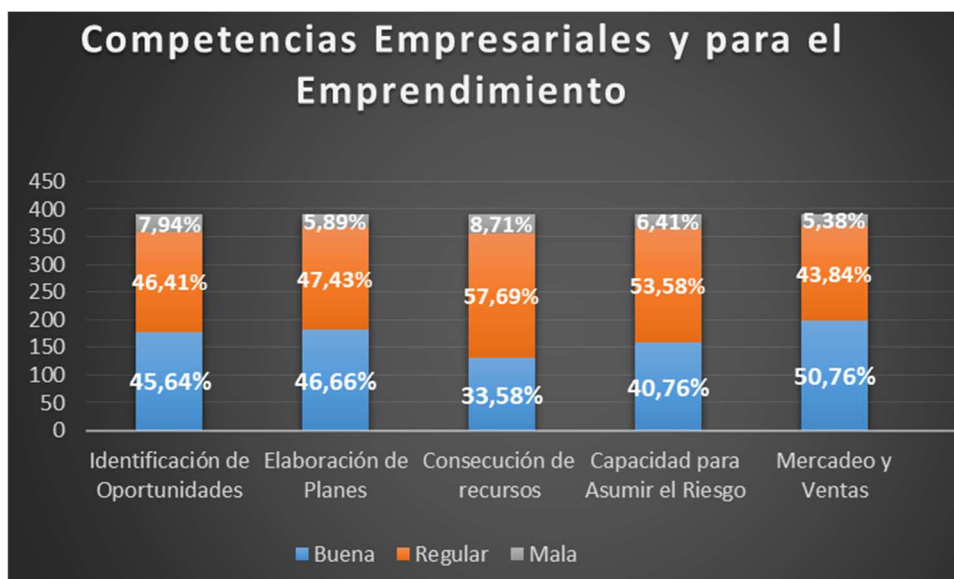


Figura 33. Nivel de satisfacción competencias empresariales y para el emprendimiento. (Elaboración Propia)

De acuerdo con la figura 33, las competencias empresariales y para el emprendimiento se deben mejorar pues muestra que se encuentran en un rango por debajo del 50% de satisfacción, es decir que requieren que estas competencias se fortalezcan desde el plan de estudios del programa de Administración de Empresas y se incentive el emprendimiento desde todas las áreas que comprenden la disciplina de la administración.

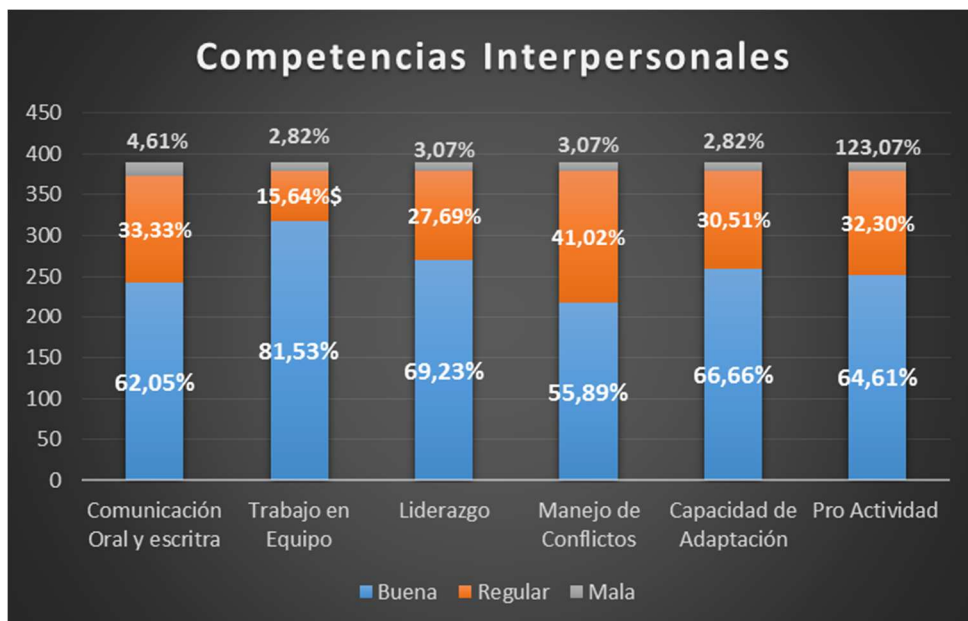


Figura 34. Nivel de satisfacción competencias Interpersonales. (Elaboración Propia)

El trabajo en equipo con un porcentaje del 81,53% como lo ilustra la figura 34, es la competencia que los estudiantes consideran que en cuanto a competencias interpersonales ha cumplido con sus expectativas durante el proceso de formación; considerando que esta competencia es punto clave y una ventaja competitiva que tendría el estudiante frente al mercado laboral actual. Por otro lado, las competencias como lo son la comunicación oral y escrita, el liderazgo, la capacidad de adaptación y la pro-actividad se encuentran en un porcentaje similar de satisfacción.

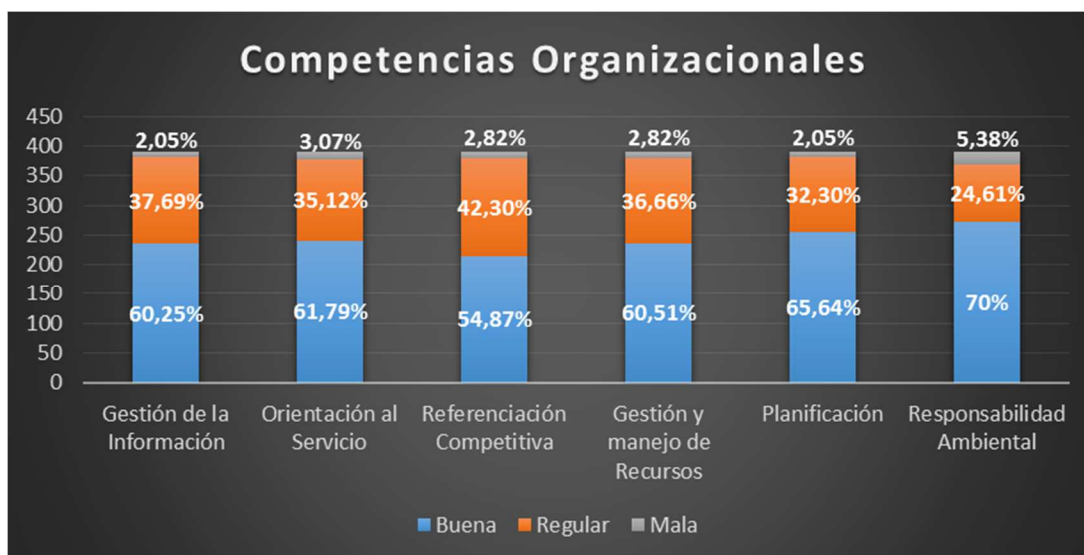


Figura 35. Nivel de satisfacción competencias Organizacionales. (Elaboración Propia)

De acuerdo con la figura 35, las competencias organizacionales se encuentran niveladas en porcentajes similares pues los valores no distan tanto uno del otro. Se debe mejorar su desarrollo, pero en general los estudiantes consideran que durante su proceso de formación han ido cumpliendo sus expectativas dentro del programa académico.

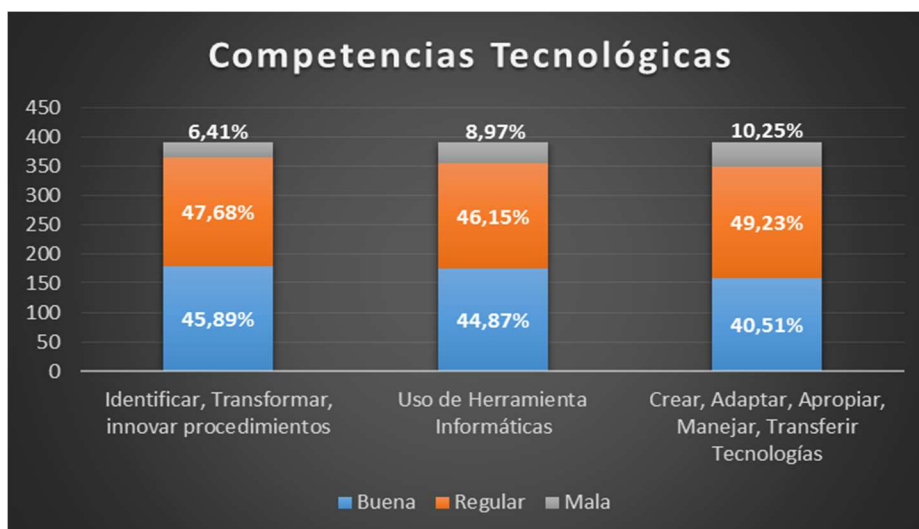


Figura 36. Nivel de satisfacción Competencias Tecnológicas. (Elaboración Propia)

Según la figura 36, las competencias tecnológicas deben mejorarse, pues los estudiantes manifiestan que se encuentran en un rango de valoración regular. Por lo tanto, se deben implementar más asignaturas donde los estudiantes adquieran más conocimientos de herramientas tecnológicas que ayuden al desarrollo su quehacer como profesional en el ámbito laboral.

A continuación, se hace un análisis en cuanto al mejor desempeño Micro-curricular, teniendo en cuenta las áreas Gestión Organizacional, Financiera, Gestión Humana, Mercadeo y Emprendimiento.

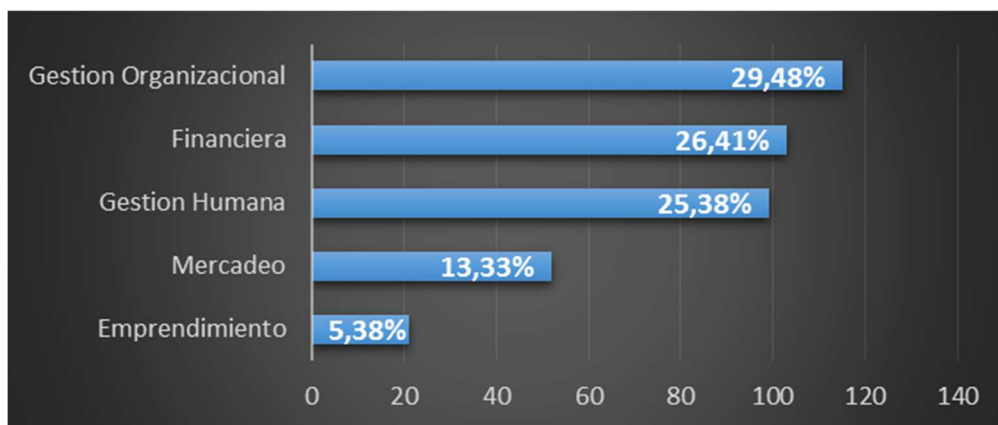


Figura 37. Área Microcurricular de mejor desempeño. (Elaboración Propia)

La figura 37, nos muestra que 29,48% es decir 115 estudiantes, de una muestra de 390 consideran que durante su proceso de formación han tenido mejor desempeño en gestión organizacional y tan solo 21 estudiantes se fueron por la parte de emprendimiento.

La realización de otros estudios complementarios ayuda a un mejor desarrollo en la formación disciplinar.

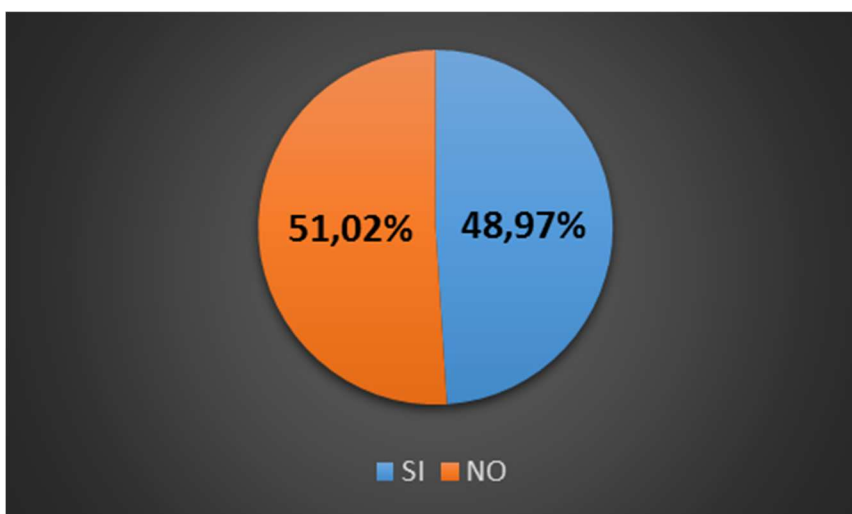


Figura 38. Ha realizado otros estudios (Elaboración Propia)

La figura 38 muestra que el 51,02 % de los encuestados ha realizado otros estudios complementarios a su carrera.

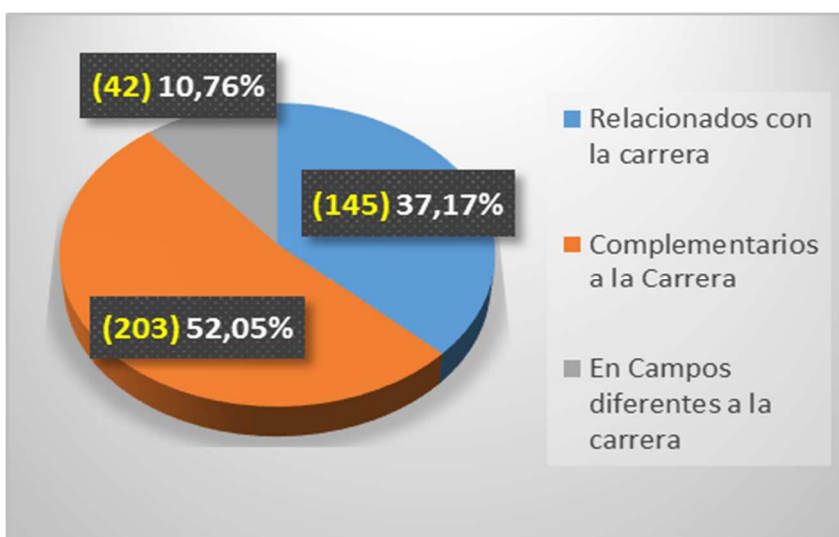


Figura 39. Área de estudio para post-grado (Elaboración Propia)

La figura 39, ilustra que el 52,05% es decir 203 de la muestra de 390 estudiantes, quisieran hacer sus estudios es temas complementarios a la carrera de Administración de empresas que les permia tener una aplicación en un campo especifico de la disciplina, y de esta manera que contribuya a una formación más especializada para así ampliar su panorama en su quehacer como profesional.

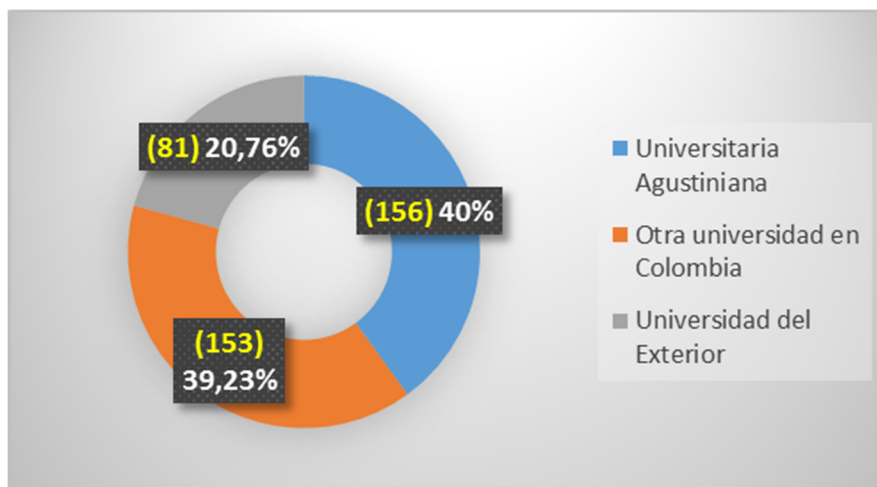


Figura 40. Lugar donde realizaría el post grado (Elaboración Propia)

De acuerdo a la figura 40, el 40% de los estudiantes encuestados tienen una preferencia de realizar los estudios de post grado en la Universitaria Agustiniana; y un 20,76% adelantar su formación en el exterior.

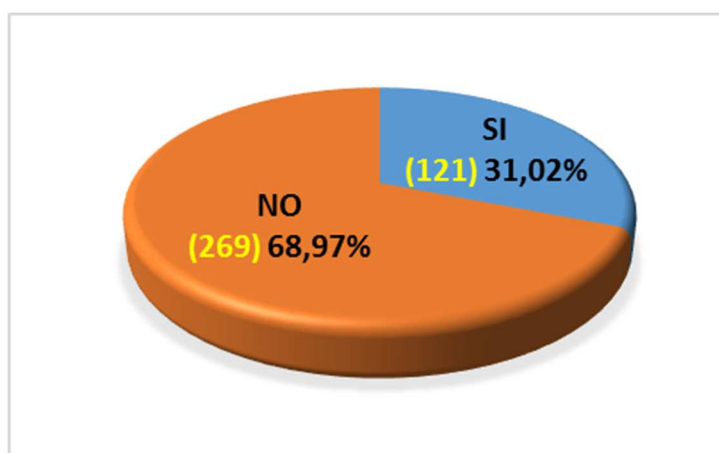


Figura 41. Conocimiento de algún idioma (Elaboración Propia)

De acuerdo a la figura 41, el 68,97% de los estudiantes encuestados dicen no tener conocimiento de una segunda lengua, es decir que se hace importante incentivar a los estudiantes

a adquirir el conocimiento y apoyar en la formación, puesto que en la actualidad el manejo de otro idioma se ha vuelto de vital importancia a nivel profesional y laboral.

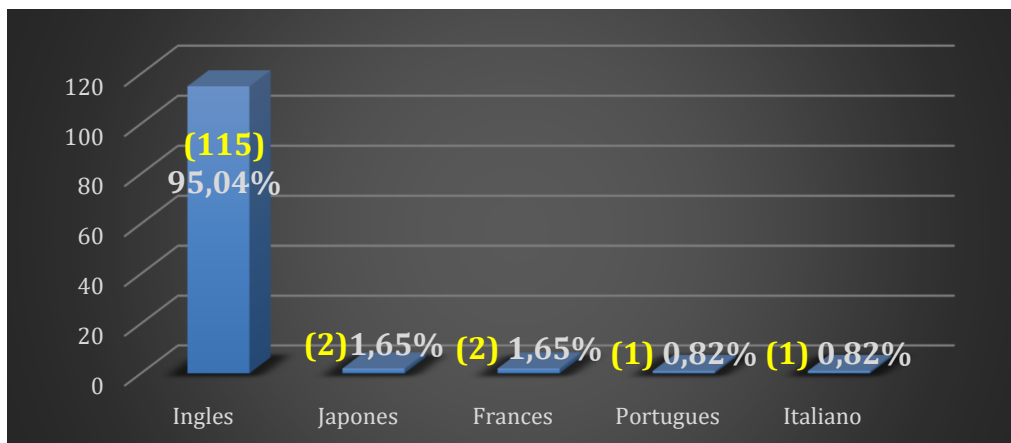


Figura 42. Idiomas que dominan los estudiantes (Elaboración Propia)

La figura 42 muestra que de los 121 estudiantes que respondieron tener conocimientos en otro idioma, el 95,04% de ellos corresponde al inglés, y el 4,95 % a otras lenguas como japonés, francés, portugués e italiano.

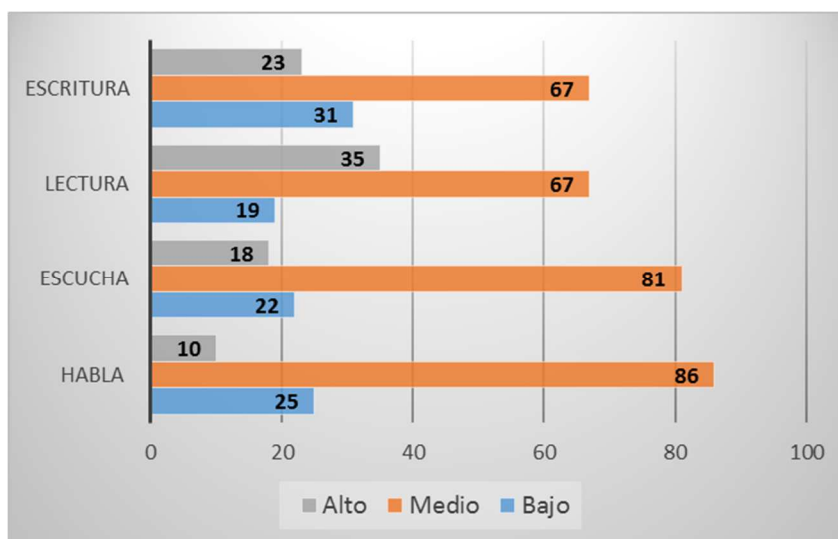


Figura 43. Nivel de dominio (Elaboración Propia)

Con relación al nivel dominio del segundo idioma, la figura 43 nos muestra que el dominio en los 4 aspectos, como lo son: habla, escritura escucha y lectura, están equilibrados en un nivel medio.

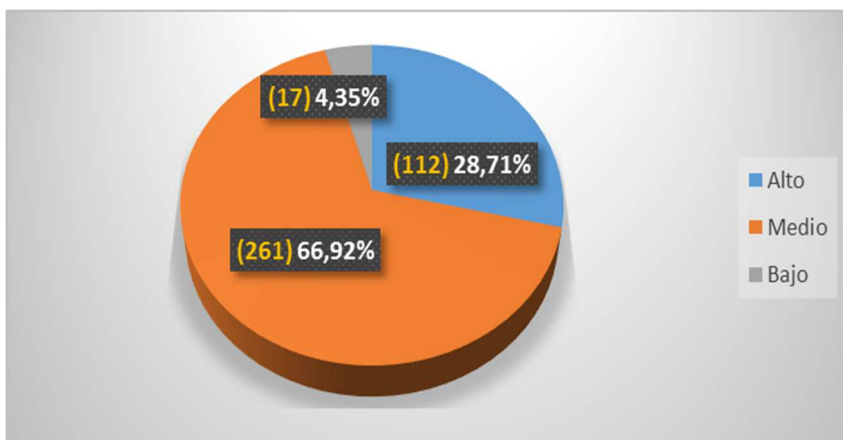


Figura 44. Nivel de expectativa frente al programa (Elaboración Propia)

La ilustración 44 muestra que de 390 estudiantes encuestados el 66,92% es decir 261 estudiantes, dicen que el programa de Administración de Empresas ha cumplido sus expectativas en un nivel medio.

Información de desempeño laboral

La fase III corresponde al desempeño de los estudiantes en la aplicación de las competencias laborales; de igual forma, se busca identificar la participación en actividades de crecimiento personal. Los aspectos a tener en cuenta son intercambios institucionales, premios y reconocimientos, y su crecimiento profesional.

La base de la tercera fase corresponde a 349 estudiantes, de los cuales 275 se encuentran laborando y 74 cesantes; quienes no han laborado no diligenciaron esta sección.

Las competencias generales laborales indagadas en la encuesta se encuentran relacionadas en la figura 45.

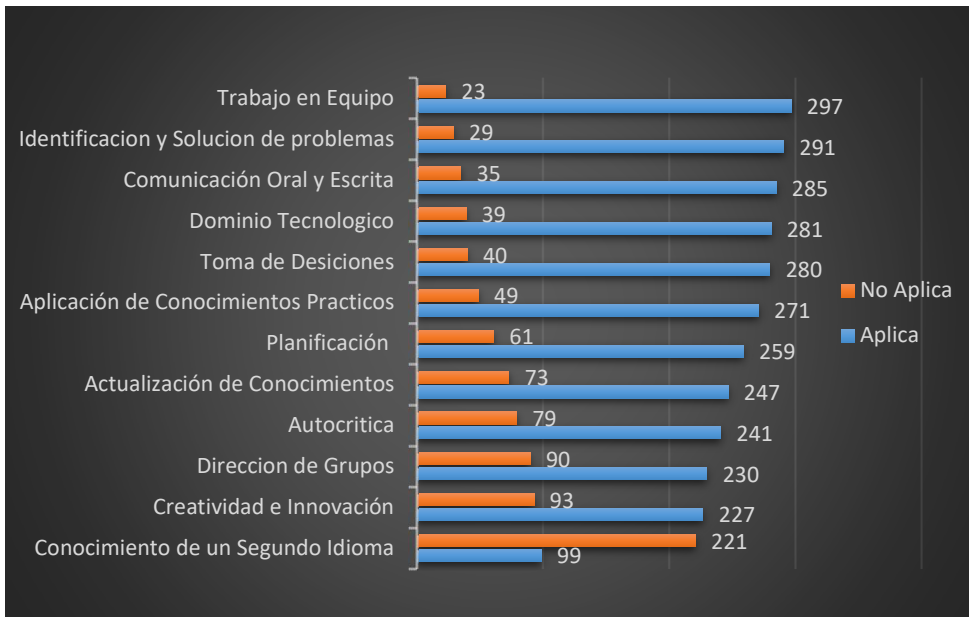


Figura 45. Competencias de Desempeño Laboral de los Estudiantes. (Elaboración propia)

Las competencias laborales en su orden de mayor a menor aplicabilidad por parte de los estudiantes del Programa que respondieron a esta pregunta (320) se refleja en la figura 45; donde sobresale: el trabajo en equipo, identificación y solución en problemas, comunicación oral y escrita, dominio tecnológico y toma de decisiones. Es de mencionar que la competencia de menor aplicación es el uso de un segundo idioma, que va relacionado con el desarrollo de esta competencia.

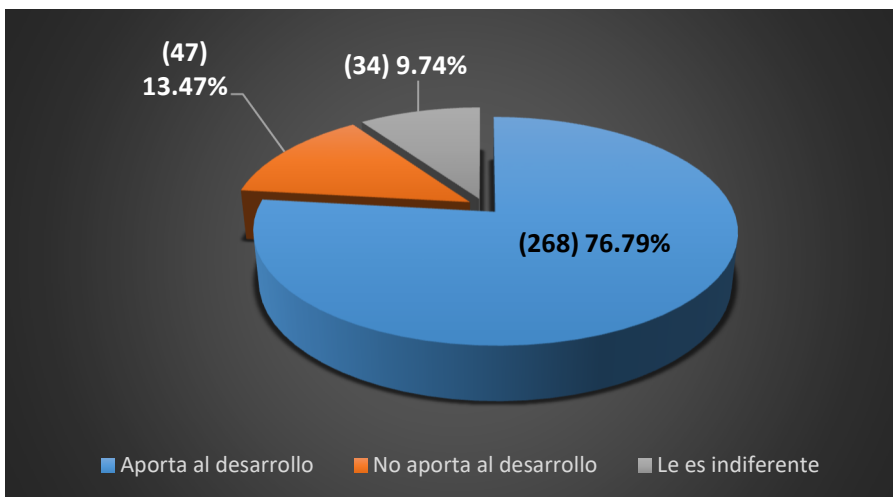


Figura 46. La Experiencia laboral como aporte al Desarrollo Profesional. (Elaboración propia)

La experiencia laboral que han tenido los estudiantes del Programa se ve reflejado en la figura 46; en donde el 76,79% le aporta al desarrollo profesional, y a un 9,74% les es

indiferente, que concuerda con aquellos estudiantes donde su trabajo no está relacionado con el Programa (34 estudiantes). Ver figura 21.

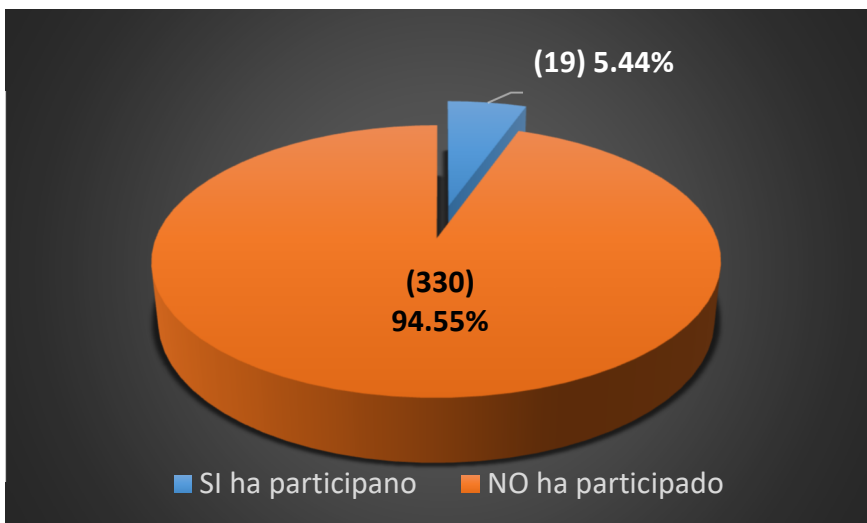


Figura 47. Participación de los Estudiantes en Intercambios Institucionales. (Elaboración propia)

La figura 47 muestra que tan solo el 5,44% de los estudiantes han estado en intercambios institucionales en la formación académica en la Uniagustiniana; con el apoyo y gestión de la Oficina de relaciones internacionales ORI.

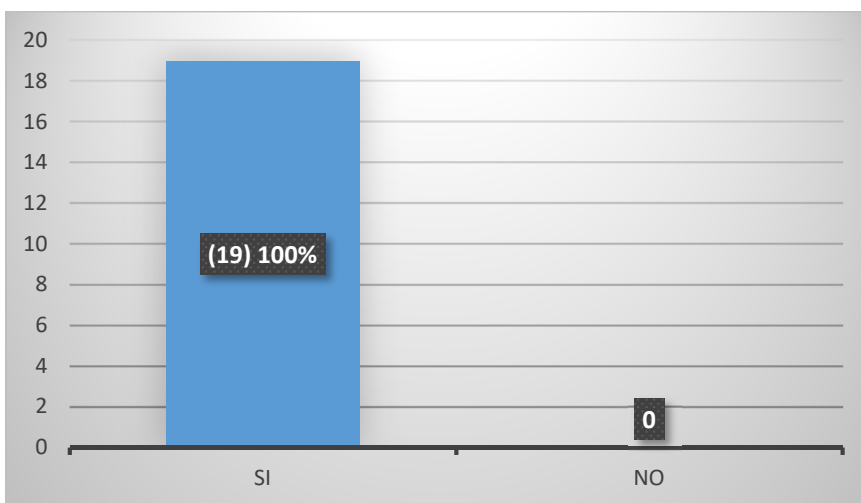


Figura 48. Aporte de los intercambios institucionales al crecimiento laboral de los estudiantes de Administración de Empresas. (Elaboración propia)

Todos los estudiantes que han realizado intercambio institucional, su experiencia la ha servido para su crecimiento laboral, como se puede apreciar en la figura 48.

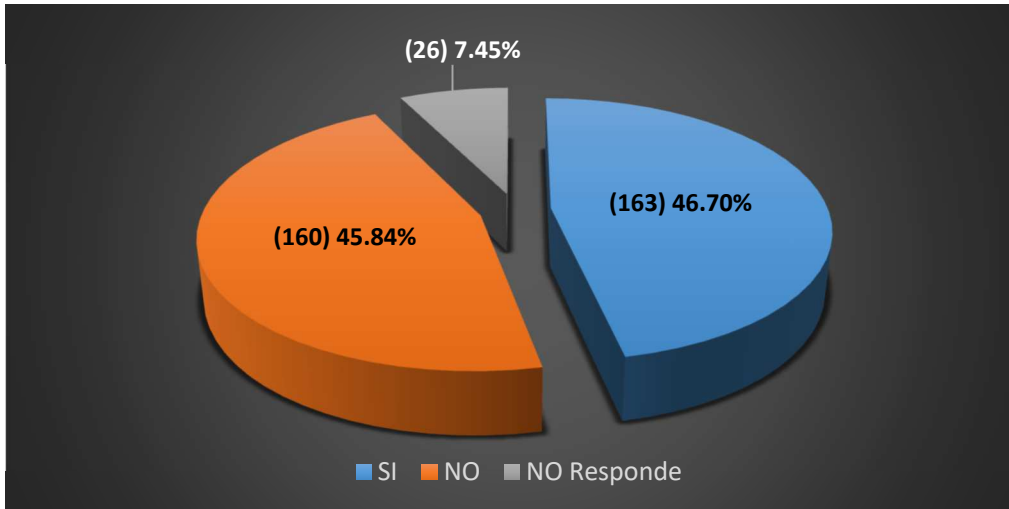


Figura 49. Reconocimiento Laboral de los Estudiantes en el Desarrollo de sus Funciones en las Empresas. (Elaboración propia)

De acuerdo con la figura 49, el porcentaje de estudiante que han recibido premios y reconocimientos en sus actividades laborales corresponde al 46.70%; donde un 7,45% no respondió a la pregunta.

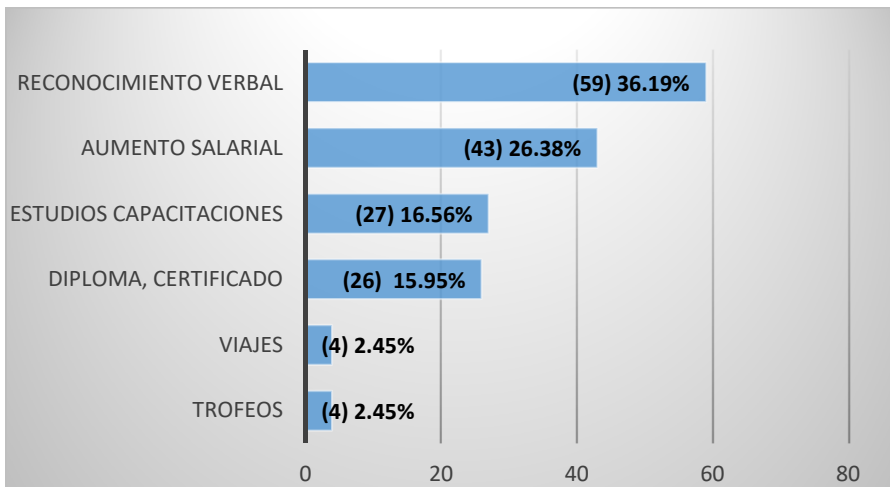


Figura 50. Tipos de Reconocimientos Laboral. (Elaboración propia)

Del 46.70% de los encuestados que afirman haber recibido reconocimiento alguno; el 36,19% lo obtuvo a través de forma verbal y un 26,38% en aumento salarial. Estudios y capacitaciones se encuentran en un rango medio, y los viajes y trofeos en una menor escala.

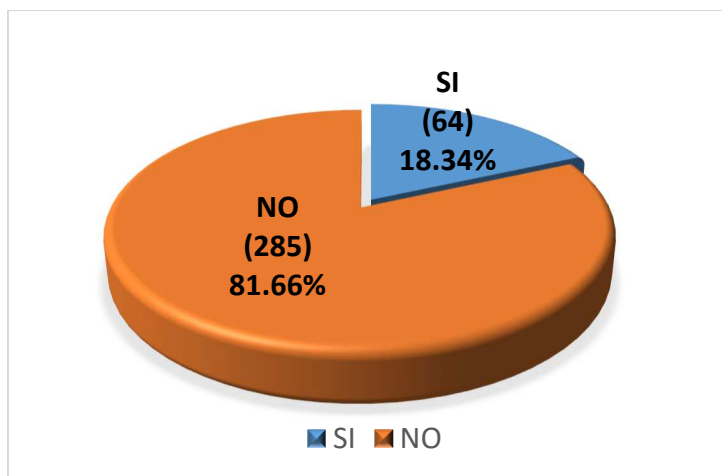


Figura 51. Participación de los Estudiantes en programas o proyectos para su desarrollo personal. (Elaboración propia)

De acuerdo con la figura 51, de los 349 encuestados, el 18,34% han participado en programas o proyectos diferentes a las actividades académicas y laborales.

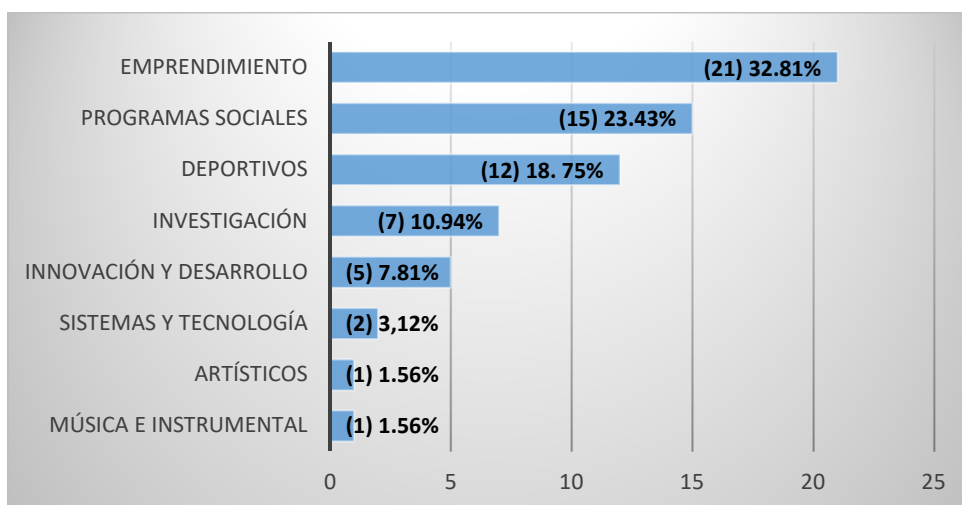


Figura 52. Tipo de Programas o proyectos han participado los Estudiantes para su desarrollo personal. (Elaboración propia)

La mayor preferencia de los diferentes programas o proyectos que han participado los estudiantes son: emprendimiento, programas sociales y deportivos. La investigación, innovación y desarrollo, es encuentran en un rango medio. En lo referente programas de sistemas y tecnología, artísticos y de música e instrumentos la participación ha sido escasa.

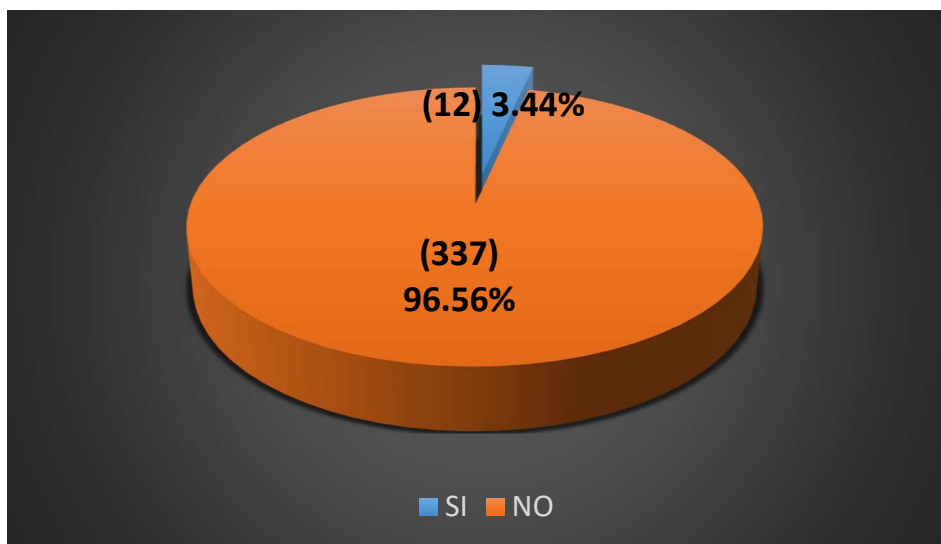


Figura 53. Reconocimientos de los Estudiantes Otorgados por Entidades Gubernamentales u ONG. (Elaboración propia)

La participación que tienen los estudiantes en otros programas diferente a los académicos y laborales indican el interés propio de nuevos entornos que apoyan un crecimiento personal y social. Dados los resultados en la figura 53, solo 12 estudiantes de 349 que corresponden al 3,44% afirmaron haber recibido algún tipo de reconocimiento por su desempeño en programas u proyectos por parte de entidades gubernamentales y ONG.

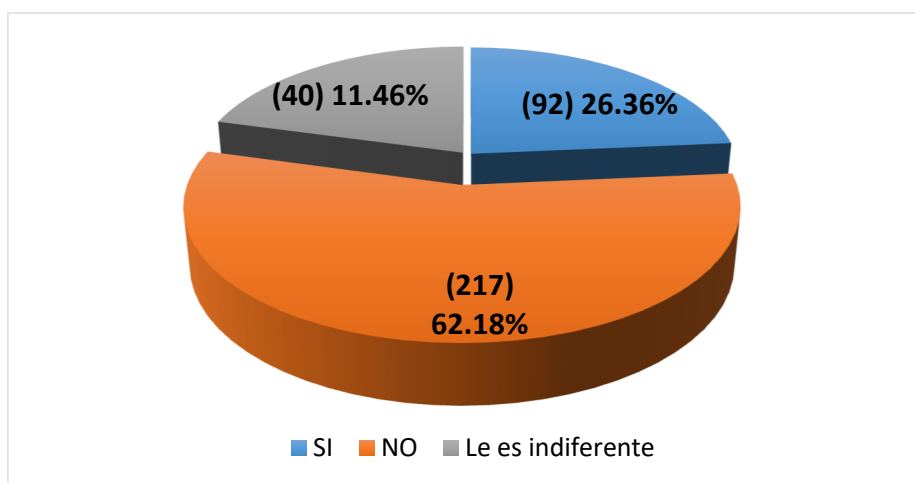


Figura 54. Pérdida de Oportunidades de Ascenso por parte de los estudiantes del Programa. (Elaboración propia)

La figura 54, muestra que el 26,36% de los estudiantes han perdido oportunidades de ascenso, la razón de ello se muestra en la siguiente figura.

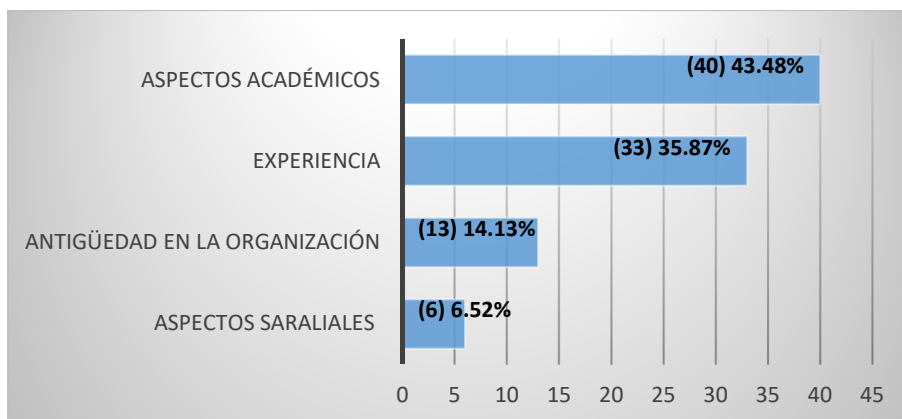


Figura 55. Aspectos que han limitado a los estudiantes para Las Postulaciones de Ascensos Laborales. (Elaboración propia)

Las dos razones principales se deben a los aspectos académicos y de experiencia laboral; no contar con un título profesional y tener experiencia en la especializada solicitada ha impedido que los estudiantes puedan postularse a mejores cargos. Los factores como antigüedad en la organización y remuneración salarial han influido en un bajo nivel en los ascensos, donde las expectativas salariales no están acordes con las responsabilidades del cargo, como se evidencia en la figura 55.

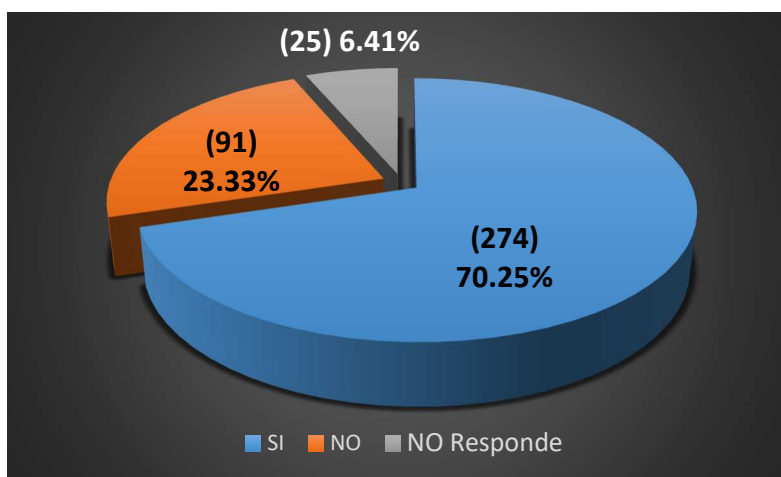


Figura 56. Condiciones laborales favorables como egresado de la Uniagustiniana. (Elaboración propia)

Del total de los estudiantes encuestados (390), el 70,25% asegura que ya siendo egresado del Programa le mejorara las condiciones laborales, en correspondencia con la pregunta anterior.

Capítulo 4. Planteamiento de propuestas

A partir del análisis obtenido en los capítulos I y II se procede a generar una serie de ideas, que permita brindar las siguientes propuestas y recomendaciones.

Tabla 3.
Matriz de propuestas

PREGUNTA	RESULTADO	F	M	PROPUESTA
1. ¿Actualmente se encuentra laborando?	De 390 estudiantes encuestados el (275) 70.51% estudiantes laboran y el 29.49% (115) no laboran.		X	Establecer seguimiento a los estudiantes activos del Programa, con el fin de obtener una base de datos actualizada que permita visualizar el área de desempeño a nivel laboral.
Razones por las cuales no labora	De los 115 estudiantes que no laboran el 33.04% no se encuentra laborando porque un familiar paga los estudios, el 2.60% se encuentra becado o recibe algún tipo de auxilio estudiantil y el 64.35% se encuentra buscando trabajo.	X		Desarrollar estrategias que fortalezcan las relaciones laborales entre el sector empresarial y los estudiantes del Programa, con el fin de que haya una articulación del estudiante con el mercado laboral y contribuya a su crecimiento profesional.
(1.1.) ¿A que se dedican los estudiantes que se encuentran laborando?	De los 275 estudiantes que se encuentran laborando el 89.81% trabajan como empleados y el restante de 10.17% son propietarios, socios y contratistas.	X		Fortalecer los espacios académicos orientados a la innovación y desarrollo que permita a los estudiantes potencializar la creatividad y permitiendo la participación en eventos externos que ayuden a enriquecer sus conocimientos.

(1.2) La empresa es familiar	De los 28 estudiantes que mencionaron ser propietarios, socios y contratistas el 50% afirman que son empresas familiares.		X	Formar o fortalecer las empresa familiares donde los estudiantes tengan una vinculación con las mismas, capacitando por medio de cursos, seminarios u otros el núcleo familiar que compone la empresa.
2. Tipo de la organización	El tipo de empresa en la que laboran la mayoría de los estudiantes son privadas con el 88.72%, empresas públicas con el 8.72% y las empresas mixtas con el 2.54%		X	Brindar espacios académicos donde se oriente temáticas relacionadas con el sector público ya que estas son una fuente de oferta laboral muy importante.
3. Indique el sector económico al cual pertenece la organización donde labora	Los principales sectores en los que se concentran las Empresas donde laboran los estudiantes son Servicios con el 32.73%, financiero con el 15.27%, industrial con el 13.82% y comercial 11.64%.		X	Tener en cuenta en la oferta del núcleo electivo espacios académicos que fortalezca aquellos sectores donde los estudiantes se encuentran laborando.
4 ¿Qué tipo de contrato tiene con la organización?	De los 275 estudiantes el 56.73% cuenta con un contrato a término indefinido, 21.45% con un contrato fijo y el 14.18% con un contrato por prestación de servicios. Ta solo el 7.63% tiene otro tipo de contrato.		X	Se requiere brindar espacios de crecimiento laboral y personal con el desarrollo de competencias blandas.
5. ¿De qué forma se postuló al cargo actual?	Se obtuvo los siguientes resultados convocatoria interna con el 12.73%, convocatoria externa 41.09% y de forma directa el 46.18%.		X	Fortalecer los programas de acompañamiento a los estudiantes relacionados con procesos de selección no solo en la presentación de la hoja de
9. ¿Qué tan relacionado está su empleo con el programa de Administración de Empresas?	Directamente relacionado 60%, indirectamente relacionado 28% y nada relacionado 12%.			

22. ¿Su trabajo le ha aportado a su crecimiento como profesional?	De la base de los 349 estudiantes que contestaron la fase 3 el 76.79% menciona que si le ha aportado la experiencia laboral en el desarrollo de las actividades académicas, un 13.47% no aporta y el 9.74% le es indiferente.		X	vida, si no en la simulación de test de conocimiento, inteligencia, valores, comportamentales, y entrevista.
6. ¿Cuánto tiempo lleva laborando en la organización?	Menor de 6 meses cuenta con el 14.55%, de 6 meses a 1 año con el 16.36%, de 1 año a 2 años con el 25.45% y el 43.63%.		X	Establecer cursos seminarios diplomados que mejoren los conocimientos y habilidades de los estudiantes en su campo laboral y académico.
7. Cargo que desempeña en la organización:	Los cargos que en su mayoría se encuentran desempeñando los estudiantes son administrativos con el 46.91%, auxiliar 15.63%, operativo 13.45%, asesor 11.63%, empresario 7.64% y ejecutivo 4%.		X	
17. ¿Ha realizado otros estudios de formación académica?	El 51,02 % de los encuestados ha realizado otros estudios complementarios a su carrera.		X	
8. ¿En qué área de la empresa labora?	Administrativa 33.82%, comercial 20.73%, producción y operación 10.91%, financiera 10.54%, logística 9.09%, otro 7.63%, talento humano 3.64%, contable 3.27% y calidad 0.36%.	X		Ofrecer electivas complementarias que permita fortalecer otros campos relacionados con el área administrativa.
10. ¿Cuál es el principio Agustiniiano que usted considera que identifica al programa de Administración de Empresas?	Sentido Comunitario, con una participación del 51,79% de los encuestados. Este principio se ve reflejado por el desarrollo de las actividades del Programa que impactan a la sociedad, a través de la realización de acciones dirigidas a la comunidad como son los proyectos de aula, proyección social y extensión.		X	Vivenciar en el que hacer académico los principios Agustiniianos en cada una de las actuaciones de la comunidad universitaria, que permitan su apropiación.

<p>21. De las siguientes competencias cuales aplica en el desarrollo de las funciones de su empleo</p>	<p>Las principales competencias que ponen en práctica los estudiantes la actividad Laboral son: Trabajo en equipo, identificación y solución de problemas, comunicación oral y escrita, dominio tecnológico, toma de decisiones la que menos usan es una segunda lengua.</p>		<p>X</p>	
<p>15. Tomando como referencia el siguiente listado, indique su nivel de satisfacción frente a las competencias que ha adquirido durante su proceso de formación en la Universitaria Agustiniense.</p>	<p>Se encuentra que las competencias personales están en un alto porcentaje al igual que las competencias interpersonales y organizacionales, pues se encuentran en un rango entre el 60 al 90 % de satisfacción, en comparación con las competencias empresariales y tecnológicas las cuales se encuentran por debajo del 50% de satisfacción.</p>		<p>X</p>	<p>Incorporar en el desarrollo de las actividades académicas medios tecnológicos que permitan a los estudiantes adquirir habilidad en su uso.</p>
<p>12. En qué área considera que el programa de Administración de Empresas debería mejorar</p>	<p>El área financiera con un 31,02% es decir 26, 121 estudiantes perciben que el área que se debe fortalecer en el plan curricular, esto se ve reflejado en los resultados de las pruebas saber pro año 2017</p>		<p>X</p>	<p>Identificar las causas que no permiten una buena apropiación de los conocimientos financieros y sus consecuencias en los resultados de la prueba saber pro.</p>

<p>13. De los siguientes aspectos cuál considera usted que fortalece su formación como profesional</p>	<p>Las prácticas laborales con un porcentaje del 48,46%; las cuales ayudarían a aterrizar conocimientos para ser mucho más competitivos a nivel laboral.</p>	<p>X</p>		<p>Es importante incorporar dentro de las actividades académicas espacios extramurales, que permitan un acercamiento de la teoría con la práctica empresarial.</p>
<p>14. ¿Qué tipo de electiva le gustaría que el Programa de Administración de Empresas ofertará?</p>	<p>Se evidencia que los estudiantes tienen mayor aceptación por las electivas de énfasis con un 75,12 % del total de la muestra, es decir que 293 estudiantes optan por profundizar en otros temas específicos que van en línea con el programa académico</p>	<p>X</p>		<p>Para una formación integral es importante tener en cuenta no solo las electivas de énfasis y complementarias sino también las de desarrollo personal.</p>
<p>16. ¿Durante el proceso de formación que lleva, en que área ha tenido usted el mejor desempeño en el estudio?</p>	<p>El 29,48% es decir 115 estudiantes, de una muestra de 390 consideran que durante su proceso de formación han tenido mejor desempeño en gestión organizacional y tan solo 21 estudiantes se fueron por la parte de emprendimiento. La realización de otros estudios complementarios ayuda a un mejor desarrollo en la formación disciplinar.</p>	<p>X</p>		<p>Incentivar a los estudiantes para que generen proyectos de emprendimiento que permita enfocar todos sus conocimientos y habilidades en propuestas innovadoras.</p>

<p>18. ¿En qué área le gustaría hacer sus estudios Post graduales (Especialización o Maestría)?</p>	<p>La figura 41, ilustra que el 52,05% es decir 203 de la muestra de 390 estudiantes, quisieran hacer sus estudios es temas complementarios a la carrera de Administración de empresas que les permia tener una aplicación en un campo específico de la disciplina, y de esta manera que contribuya a una formación más especializada para así ampliar su panorama en sus quehacer como profesional.</p>	<p>X</p>		<p>Es importante identificar e implementar otras especialidades relacionadas al Programa y a la necesidad del estudiante y del mercado.</p>
<p>18.1 ¿Dónde realizaría los estudios?</p>	<p>De acuerdo a la figura 42, el 40% de los estudiantes encuestados tienen una preferencia de realizar los estudios de post grado en la Universitaria Agustiniiana; y un 20,76% adelantar su formación en el exterior</p>			
<p>28. ¿Cree usted que cuando sea egresado de la Universitaria Agustiniiana se le facilitarían las condiciones laborales?</p>	<p>Del total de los estudiantes que respondieron a la encuesta el 70.25% considera que el título como profesional universitario le ayudara a crecer en el ámbito laboral, el 23.33% considera lo contrario y el 6.41% no responde.</p>	<p>X</p>		

<p>19. ¿Tiene conocimiento o dominio en otro idioma diferente al nativo?</p>	<p>De acuerdo a la figura 43, el 68,97% de los estudiantes encuestados dicen no tener conocimiento de una segunda lengua, es decir que se hace importante incentivar a los estudiantes a adquirir el conocimiento y apoyar en la formación, puesto que en la actualidad el manejo de otro idioma se ha vuelto de vital importancia a nivel profesional y laboral.</p>		X	<p>Se hace necesario incorporar como asignatura inglés, en el pensum del programa de forma completa de acuerdo al requerimiento del programa y en los últimos semestres orientar asignaturas en inglés.</p>
<p>19.1. Si su respuesta es SI, evalúe el nivel de dominio de acuerdo con los siguientes aspectos:</p>	<p>La figura 44 muestra que de los 121 estudiantes que respondieron tener conocimientos en otro idioma, el 95,04% de ellos corresponde al inglés, y el 4,95 % a otras lenguas como japonés, francés, portugués e italiano.</p>			
<p>20. ¿En qué nivel el programa de Administración de Empresas ha cumplido sus expectativas?</p>	<p>La ilustración 46 muestra que de 390 estudiantes encuestados el 66,92% es decir 261 estudiantes, dicen que el programa de Administración de Empresas ha cumplido sus expectativas en un nivel medio</p>		X	<p>Establecer una herramienta o espacios que permitan obtener información actualizada, sobre la percepción que tienen los estudiantes frente al programa.</p>
<p>22. ¿Su trabajo le ha aportado a su crecimiento como profesional?</p>	<p>De la base de los 349 estudiantes que contestaron la fase 3 el 76.79% menciona que si le ha aportado la experiencia laboral en el desarrollo de las actividades académicas, un 13.47% no aporta y el 9.74% le es indiferente.</p>		X	

23. ¿Ha estado en intercambios institucionales en su formación académica?	El 5.44% ha estado en intercambios institucionales y el 94.56% no ha participado.	X		Fortalecer los procesos académicos de los estudiantes en cuanto a intercambios académicos y cursos de verano en el aprendizaje de una segunda lengua.
(23.1) Si su respuesta es SI, le ha aportado para su crecimiento laboral	De los 19 estudiantes el 100% mencionan que la experiencia obtenida le ha aportado al crecimiento laboral de los estudiantes.			
24. ¿Ha recibido algún reconocimiento a nivel laboral por su desempeño?	Reconocimientos laborales entregados a los estudiantes 46.70%, estudiantes que no han obtenido reconocimientos 45.84% y el 7.45% no responde	X		Brindar espacios de acompañamiento a los estudiantes en propuestas laborales de innovación y desarrollo organizacional.
(24.1) Si su respuesta es SI, qué tipo de distinción ha obtenido	De los 163 estudiantes que han obtenido reconocimientos laborales el 36.19% han sido reconocimiento verbal, el 26.38% aumentos salariales, 16.56% en estudios y capacitaciones, el 15.95% diplomas y certificados y con el 4.90% correspondiente a viajes y trofeos.			
25. ¿Ha participado en programas u organizaciones, con proyectos específicos? (diferentes a sus labores)	El 18.34% de los estudiantes han participado en programas diferentes a los laborales y académicos y el 81.66% no han participado en ningún tipo de programa.	X		Generar espacios de participación en los programas bienestar universitario en la jornada nocturna
(25.1) Si su respuesta es SI, indique que tipo de programa o proyecto ha tenido mayor participación	De los 64 estudiantes que mencionaron haber participado en otros programas mencionan que en programas de Emprendimiento con el 32.81%, programas sociales 23.43%, deportivos 18.75%, investigación el 10.94%, innovación y desarrollo 7.81%, sistemas y tecnología el 3.12% y artísticos musicales e instrumental con el 3.12%.			

26. ¿Ha obtenido premios o reconocimientos por entidades gubernamentales y no gubernamentales, por la gestión de proyectos, investigaciones o productos a nivel local, regional, nacional e internacional?	El 3.44% de la base se los estudiantes encuestados para la fase 3 han recibido algún tipo de reconociendo por entidades gubernamentales y el 96.56% no ha obtenido ningún tipo de reconocimiento por estas entidades.		X	Fortalecer iniciativas en proyectos de gestión o investigación para desarrollar capacidades que permitan potencializar sus actividades.
27. ¿Ha perdido oportunidades de ascenso?	El 26.36% menciona que si han perdido oportunidades de ascenso, el 62,18% NO y el 11.46% le es indiferente.			Es importante complementar la formación con cursos, seminarios, diplomados que mejoren los conocimientos y habilidades de los estudiantes en su campo laboral y académico.
(27.1) Si su respuesta es SI, indique la razón.	De los 92 estudiantes que mencionaron haber perdido oportunidades de ascenso, en Aspectos Académicos conto con el 43.48%, experiencia 35.87%, antigüedad en la organización 14.13% y en aspectos salariales el 6.52%.	X		

Nota: Las iniciales corresponden a las siguientes categorías, (F) Fortalecimiento y (M) Mejoramiento.

Conclusiones

A partir del análisis de la investigación obtenida en el presente trabajo, en el cual se obtuvo una participación de 390 estudiantes activos pertenecientes al programa de Administración de Empresas de la Universitaria Agustiniana, de quinto a decimo semestre; se mostraron las opiniones, conocimientos, competencias, habilidades, aptitudes de los estudiantes encuestados en los ámbitos académico y laboral. A partir de ello se pudo llegar a las siguientes conclusiones.

En el desarrollo de la investigación, se pudo evidenciar que la Universitaria Agustiniana no cuenta con ningún instrumento de acercamiento hacia el estudiante que evalué la perspectiva que tienen, frente al programa de Administración de Empresas. Por lo que es importante crear espacios o herramientas de participación estudiantil que ayuden a retroalimentar continuamente el plan de estudios.

Se recomienda hacer un estudio similar periódicamente que tenga en cuenta toda la población estudiantil, de tal forma que el Programa cuente con información actualizada para sus planes de mejoramiento.

De acuerdo con el estudio realizado se puede observar que más del 70% de los estudiantes se encuentran laborando, y en su mayoría están vinculados a empresas privadas en sectores de servicios, financieros e industriales; lo cual muestra que los estudiantes se encuentran ejerciendo funciones en áreas afines a la carrera.

Es importante realizar un estudio que contemple la percepción que tiene los jefes inmediatos sobre los estudiantes del Programa y de esta forma cruzar información que sirve para establecer planes que contribuyan a mejorar su posicionamiento.

En el proyecto se abrió un espacio impórtate a los estudiantes que actualmente se encontraban en una posición laboral como propietarios, socios y contratistas; dentro de los cuales se identificaron que 28 estudiantes son independientes y 14 de ellos tienen empresas familiares. Por lo anterior es importante identificar, promover y fortalecer desde la Unidad de Emprendimiento el apoyo a empresas familiares.

El estudio se concluye que muchas de las áreas y programas de la universitaria son desconocidas por lo estudiantes, es por esto que se hace necesario que la universitaria sea más

visible en cuanto a los servicios que ofrece en la parte académica y de bienestar para el estudiante.

En el proceso de la investigación, se evidencio que el principio con el que más se identifica el programa de acuerdo a los estudiantes es el Sentido Comunitario, se hace importante conocer y apropiar los principios Agustínianos en las actividades diarias de la comunidad desde los directivos hasta los estudiantes, ya que tiene como fin ser el sello diferenciador del profesional Agustíniano.

El resultado de la encuesta frente a las competencias personales, interpersonales y organizacionales manifiestan que son mucho más fuertes que las competencias adquiridas en la parte tecnológica y empresariales, por lo tanto, se hace necesario que la universitaria articule las competencias duras y blandas que ayude al estudiante a fortalecer su competitividad laboral.

La investigación en cuanto al tema de electivas nos muestra que los estudiantes desean complementar sus estudios en temas disciplinares a la carrera y de igual forma en temas que fortalezcan su desarrollo personal.

Para concluir como equipo investigador, podemos decir que tuvimos la oportunidad de conocer la universidad desde otra posición, lo cual ayudo a cumplir un objetivo común que iba encaminado a la universitaria como institución fortaleciendo el programa y a su vez al estudiante dándole voz, donde pudo manifestar su opinión sobre su formación como profesional y la correlación de este en el ámbito laboral.

Referencias

- Banco de la república de colombia. (2006). El Sistema Económico . Obtenido de http://www.banrep.gov.co/docum/Lectura_finanzas/pdf/guia_1_el_sistema_economico.pdf
- España Chavarría, C. (Julio-Diciembre de 2010). Revista Electrónica Educare, vol. XIV, núm. 2, . Obtenido de file:///C:/Users/angietecno/Desktop/194115606005.pdf
- Ministerio de Educacion Nacional. (30 de 08 de 2006). Competencias Laborales Generales. Obtenido de https://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-106706_archivo_pdf.pdf
- Ministerio de Educacion Superior. (30 de 08 de 2006). Articulacion con la educacion con el mundo productivo Competencias Laborales Generales. Obtenido de https://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-106706_archivo_pdf.pdf
- nuñez, j. m. (2016). la importancia de la formación en competencias laborales.
- Observatorio laboral para la Educación. (2013). Sector Productivo. Obtenido de Encuesta a empleadores: <http://www.graduadoscolombia.edu.co/html/1732/w3-article-156441.html>
- Universitaria Agustiniana. (2014). Proyecto Educativo Programa de Administración de Empresas. Bogotá.
- Ministerio de Educación Nacional. Serie guías N° 21. Aportes para la Construcción de Currículos Pertinentes Competencias Laborales Generales. Articulación de la educación con el Mundo Productivo http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-106706_archivo_pdf.pdf
- OCDE. (2010). Habilidades y competencias del siglo XXI para los aprendices del nuevo milenio en los países de la OCDE (n° 41). Recuperado de http://recursostic.educacion.es/blogs/europa/media/blogs/europa/informes/Habilidades_y_competencias_sibglo21_OCDE.pdf

Anexos

a. Instrumento y aplicación

INFORMACIÓN PERSONAL			
Género	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	Edad
Municipio de nacimiento:			
Ciudad de residencia		Localidad	
Semestre actual		Jornada	

FASE I INFORMACIÓN LABORAL		
1. ¿Actualmente se encuentra laborando? (Marque una X sobre la respuesta correcta), de ser su respuesta NO, seleccione la razón por la cual no labora y continúe con la pregunta N°10		
a. <input type="checkbox"/> NO	Por qué razón <input type="checkbox"/> • Un familiar paga los estudios <input type="checkbox"/> • Becado/auxilio de estudio <input type="checkbox"/> • No ha conseguido trabajo	
b. <input type="checkbox"/> SI		
1.1. Si su respuesta es SI, indique si es:		
a. <input type="checkbox"/> Empleado	b. <input type="checkbox"/> Socio	c. <input type="checkbox"/> Propietario
d. <input type="checkbox"/> Contratista	e. <input type="checkbox"/> Otro ¿cuál? _____	
1.2. Si su respuesta es SOCIO o PROPIETARIO, indique si la empresa es familiar?		
a. <input type="checkbox"/> SI	b. <input type="checkbox"/> NO	
2. Tipo de la organización (seleccione con una X)		
a. <input type="checkbox"/> Pública	b. <input type="checkbox"/> Privada	c. <input type="checkbox"/> Mixta
3. Indique el sector económico al cual pertenece la organización donde labora		
a. <input type="checkbox"/> Sector Agropecuario	b. <input type="checkbox"/> Sector Industrial	c. <input type="checkbox"/> Sector de servicios
d. <input type="checkbox"/> Sector comercial	e. <input type="checkbox"/> Sector financiero	f. <input type="checkbox"/> Sector de transporte
g. <input type="checkbox"/> Sector de construcción	h. <input type="checkbox"/> Sector Minero y energético	i. <input type="checkbox"/> Sector de comunicaciones
j. <input type="checkbox"/> Sector salud	k. <input type="checkbox"/> Sector educativo	l. <input type="checkbox"/> Otro: _____

4. Qué tipo de vinculación tiene con la organización (seleccione con una X)			
a. <input type="checkbox"/> Contrato a término fijo	b. <input type="checkbox"/> Contrato a término indefinido	c. <input type="checkbox"/> Contrato prestación de servicios	d. <input type="checkbox"/> Otro tipo de Contrato ¿Cuál? _____
5. De qué forma se postuló al cargo actual (seleccione con una X)			
a. <input type="checkbox"/> Convocatoria Interna	b. <input type="checkbox"/> Convocatoria externa	c. <input type="checkbox"/> Forma directa (Recomendación)	
6. Cuánto tiempo lleva laborando en la organización			
a. <input type="checkbox"/> Menos de 6 meses	b. <input type="checkbox"/> 6 meses a 1 año	c. <input type="checkbox"/> 1 año a 2 años	d. <input type="checkbox"/> Más de 3 años
7. Cargo que desempeña en la organización: (seleccione con una X)			
a. <input type="checkbox"/> Auxiliar	b. <input type="checkbox"/> Administrativo	c. <input type="checkbox"/> Asesor	
d. <input type="checkbox"/> Operativo	e. <input type="checkbox"/> Ejecutivo	f. <input type="checkbox"/> Empresario	
g. <input type="checkbox"/> Otro ¿cuál? _____			
8. ¿En qué área de la empresa labora? (seleccione con una X)			
a. <input type="checkbox"/> Financiera	b. <input type="checkbox"/> Administrativa	c. <input type="checkbox"/> Talento humano	
d. <input type="checkbox"/> Comercial	e. <input type="checkbox"/> Logística	f. <input type="checkbox"/> Calidad	
g. <input type="checkbox"/> Contable	h. <input type="checkbox"/> Producción y operación	i. <input type="checkbox"/> Otro ¿cuál? _____	
9. Qué tan relacionado está su empleo con el programa de Administración de Empresas			
a. <input type="checkbox"/> Directamente relacionado	b. <input type="checkbox"/> Indirectamente relacionado	c. <input type="checkbox"/> Nada relacionado	

FASE II INFORMACIÓN ACADÉMICA			
10.Cuál es el principio Agustiniiano que usted considera que identifica al programa de Administración de Empresas			
a. <input type="checkbox"/> Interioridad	b. <input type="checkbox"/> Libertad		
c. <input type="checkbox"/> Amistad	d. <input type="checkbox"/> Sentido comunitario		
11. En qué área considera que el programa de Administración de Empresas es fuerte (Elija una opción)			
a. <input type="checkbox"/> Gestión humana	b. <input type="checkbox"/> Financiera	c. <input type="checkbox"/> Gestión organizacional	
d. <input type="checkbox"/> Emprendimiento	e. <input type="checkbox"/> Mercadeo		
12. En qué área considera que el programa de Administración de Empresas debería mejorar (Elija una opción)			
a. <input type="checkbox"/> Gestión humana	b. <input type="checkbox"/> Financiera	c. <input type="checkbox"/> Gestión organizacional	
d. <input type="checkbox"/> Emprendimiento	e. <input type="checkbox"/> Mercadeo		
13. De los siguientes aspectos cuál considera usted que fortalece su formación como profesional			
a. <input type="checkbox"/> Visitas Empresariales	b. <input type="checkbox"/> Participación en eventos académicos	c. <input type="checkbox"/> Prácticas laborales	d. <input type="checkbox"/> Trabajos prácticos
14. Qué tipo de electiva le gustaría que el Programa de Administración de Empresas ofertará: (MARQUE UNA OPCIÓN) y luego el área de interés.			
a. <input type="checkbox"/> Electivas de énfasis: propias del conocimiento de Administración de Empresas.		<input type="checkbox"/> Talento humano <input type="checkbox"/> Finanzas <input type="checkbox"/> Marketing <input type="checkbox"/> Gestión organizacional <input type="checkbox"/> Emprendimiento <input type="checkbox"/> Sector público	
b. <input type="checkbox"/> Electivas complementarias: Asociadas a otras disciplinas.		<input type="checkbox"/> Contaduría <input type="checkbox"/> Comunicación <input type="checkbox"/> Negocios Internacionales <input type="checkbox"/> Hotelería y turismo <input type="checkbox"/> Gastronomía <input type="checkbox"/> Cine y televisión	
c. <input type="checkbox"/> Electivas de desarrollo personal: Asociadas al crecimiento de la persona.		<input type="checkbox"/> Arte <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Deportes <input type="checkbox"/> Literatura <input type="checkbox"/> Trabajo social	

15. Tomando como referencia el siguiente listado, indique su nivel de satisfacción frente a las competencias que ha adquirido durante su proceso de formación en la Universitaria Agustiniiana.			
COMPETENCIA	BUENA	REGULAR	MALA
PERSONALES			
Orientación ética	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dominio personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adaptación al cambio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INTELLECTUALES			
Toma de decisiones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creatividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Identificación de problemas y resolución de los mismos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EMPRESARIALES Y PARA EL EMPRENDIMIENTO			
Identificación de oportunidades para crear empresa o unidades de negocio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elaboración de planes para crear empresa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consecución de recursos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad para asumir el riesgo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mercadeo y ventas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INTERPERSONALES			
Comunicación oral y escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trabajo en equipo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liderazgo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manejo de conflictos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de adaptación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pro actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ORGANIZACIONALES			
Gestión de la información	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Orientación al servicio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Referenciación competitiva	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestión y manejo de recursos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Planificación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Responsabilidad Ambiental	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TECNOLÓGICAS			
Identificar, transformar, innovar procedimientos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uso de herramientas informáticas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Crear, adaptar, apropiar, manejar, transferir tecnologías	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. ¿Durante el proceso de formación que lleva, en que área ha tenido usted mejor desempeño en el estudio? (Elija una opción)			
a. <input type="checkbox"/> Gestión humana		b. <input type="checkbox"/> Financiera	
		c. <input type="checkbox"/> Gestión organizacional	
d. <input type="checkbox"/> Emprendimiento		e. <input type="checkbox"/> Mercadeo	
17. Ha realizado otros estudios de formación académica			
a. <input type="checkbox"/> SI		b. <input type="checkbox"/> NO	
18. En qué área le gustaría hacer sus estudios Post graduales (Especialización o Maestría)			
a. <input type="checkbox"/> Relacionados con la carrera		b. <input type="checkbox"/> Complementarios a la carrera	
		c. <input type="checkbox"/> En campos diferentes a la carrera	
18.1 Donde realizaría los estudios			
a. <input type="checkbox"/> Universitaria Agustiniiana		b. <input type="checkbox"/> Otra Universidad en Colombia	
		c. <input type="checkbox"/> Universidad del exterior	
19. Tiene conocimiento o dominio en otro idioma diferente al nativo			
<input type="checkbox"/> SI		<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> Inglés		Otro ¿Cuál? _____	
19.1. Si su respuesta es SI, evalúe el nivel de dominio de acuerdo con los siguientes aspectos:			
ASPECTOS	BAJO	MEDIO	ALTO
HABLA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ESCUCHA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LECTURA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ESCRITURA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

20. En qué nivel el programa de Administración de Empresas ha cumplido sus expectativas		
<input type="checkbox"/> a. Alto	<input type="checkbox"/> b. Medio	<input type="checkbox"/> c. Bajo

FASE III INFORMACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL			
Marque con una X la respuesta que a su criterio considere correcta.			
21. De las siguientes competencias cuales aplica en el desarrollo de las funciones de su empleo			
COMPETENCIA	APLICA	NO APLICA	
Dirección de grupos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Trabajo en equipo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Identificación de problemas y resolución de los mismos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Toma de decisiones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aplicar conocimientos en la práctica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Creatividad e Innovación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Comunicación oral y escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Planificación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Autocrítica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Conocimiento de una segunda lengua	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Actualización de conocimientos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Manejo de herramientas tecnológicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
22. Su trabajo le ha aportado a su crecimiento como profesional			
a. <input type="checkbox"/> SI	b. <input type="checkbox"/> NO		
23. Ha estado en intercambios institucionales en su formación académica			
a. <input type="checkbox"/> SI	b. <input type="checkbox"/> NO		
23.1. Si su respuesta es SI, le ha aportado para su crecimiento laboral			
a. <input type="checkbox"/> SI	b. <input type="checkbox"/> NO		
24. Ha recibido algún reconocimiento a nivel laboral por su desempeño			
a. <input type="checkbox"/> SI	b. <input type="checkbox"/> NO		
24.1. Si su respuesta es SI, qué tipo de distinción ha obtenido			
a. <input type="checkbox"/> Diploma, Certificado	b. <input type="checkbox"/> Estudios, Capacitaciones	c. <input type="checkbox"/> Reconocimiento verbal	
d. <input type="checkbox"/> Aumento salarial	e. <input type="checkbox"/> Trofeos	f. <input type="checkbox"/> Viajes	
25. Ha participado en programas u organizaciones, con proyectos específicos (diferentes a sus labores)			
a. <input type="checkbox"/> SI	b. <input type="checkbox"/> NO		
25.1. Si su respuesta es SI, indique que tipo de programa o proyecto ha tenido mayor participación			
a. <input type="checkbox"/> Emprendimiento	b. <input type="checkbox"/> Programas Sociales	c. <input type="checkbox"/> Música e instrumental	d. <input type="checkbox"/> Artísticas
e. <input type="checkbox"/> Deportivos	f. <input type="checkbox"/> Sistemas/ Tecnologías	g. <input type="checkbox"/> Innovación y Desarrollo	h. <input type="checkbox"/> Investigación
26. Ha obtenido premios o reconocimientos por entidades gubernamentales y no gubernamentales, por la gestión de proyectos, investigaciones o productos a nivel local, regional, nacional e internacional			
a. <input type="checkbox"/> SI	b. <input type="checkbox"/> NO		
27. Ha perdido oportunidades de ascenso			
<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> b. No		
27.1. Si su respuesta es SI, indique la razón.			
a. <input type="checkbox"/> Experiencia	b. <input type="checkbox"/> Aspectos académicos	c. <input type="checkbox"/> Aspectos salariales	d. <input type="checkbox"/> Antigüedad en la organización
28. Cree usted que cuando sea egresado de la Universitaria Agustiniense se le facilitarían las condiciones laborales			
a. <input type="checkbox"/> SI	b. <input type="checkbox"/> NO		

¡GRACIAS POR SU COLABORACION!