

### 1.8.3 Manual de Funciones Coordinador de Producción

	<b>MANUAL DE FUNCIONES DELI RICOS SAS</b>	<b>CÓDIGO</b>	
		MF-001-2017	
		<b>PAGINA</b>	<b>EMISIÓN</b>
		1 de 1	10/03/2017
<b>Descripción del Cargo:</b>	Coordinador de Producción		
<b>Objetivo del Cargo:</b>	Vigilar el orden y garantizar la entrega de los productos requeridos por parte del proceso.		
<b>Departamento:</b>	Departamento de Producción		
<b>Dependencia:</b>	Producción		
<b>Subordinados:</b>	Operarios		
<b>Funciones Básicas:</b>	Mantener y controlar el funcionamiento ordenado y seguro de todas las actividades del departamento.		
	Satisfacer al cliente interno y externo, cumplimiento con el producto ofrecido		
	Prever las necesidades de recursos requeridos, para el cumplimiento de la labor asignada.		
	Gestionar las necesidades de optimizar las herramientas requeridas para el desarrollo de las actividades de producción		
	Dirigir el cumplimiento de las operaciones en los tiempos establecidos		
	Velar por el cumplimiento de los objetivos, procedimientos metodologías establecidas al interior de la organización.		
<b>Requisitos:</b>	Poseer aptitudes para el trabajo en equipo		
	Orientación a resultados con calidad		
	Visión estratégica		
	Liderazgo		
<b>Estudios:</b>	<b>Idioma:</b>	No Aplica	
	<b>Universitarios:</b>	Administrador de Empresas, Ingeniero Industrial	
	<b>Complementarios:</b>	Informáticos	
<b>Experiencia:</b>	Mínimo dos (2) años de experiencia en áreas a fines liderando grupo de trabajo.		
<b>Realizado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>	
Laura C. Tamayo B.	Xiomara Cumbe Lugo.	Jeisson Gonzalez	