


### 1.8.1 Manual de Funciones Gerente General

	<b>MANUAL DE FUNCIONES DELI RICOS SAS</b>	<b>CODIGO</b>	
		MF-001-2017	
		<b>PAGINA</b>	<b>EMISION</b>
		1 de 1	10/03/2017
<b>Descripción del Cargo:</b>	Gerente General		
<b>Objetivo del Cargo:</b>	Programar, organizar, ejecutar y controlar simultáneamente todas las actividades relacionadas con el objetivo de la organización		
<b>Departamento:</b>	Dirección General		
<b>Dependencia:</b>	Consejo Administrativo		
<b>Subordinados:</b>	Toda la Organización		
<b>Funciones Básicas:</b>	Planificar estratégicamente las actividades de la empresa		
	Fijar las políticas y los objetivos de la organización para el largo y el mediano plazo.		
	Diseñar una estructura organizacional acorde a la demanda del entorno y de los mercados.		
	Ejercer el liderazgo para guiar y motivar al personal, así como trabajar y velar por el logro de los objetivos de la organización.		
	Tomar decisiones y dirigir el rumbo de la empresa hacia sus objetivos.		
	Efectuar análisis de la situación, evaluar y sopesar las acciones por adoptar y elegir la más conveniente.		
	Ser el vocero y representante de la organización ante los representantes de otras entidades ya sea gubernamentales, autoridades locales o nacionales, prensa y medios de comunicación.		
<b>Requisitos:</b>	Capacidad de planear, controlar, dirigir, organizar, analizar, calcular, deducir.		
	Habilidades mentales numéricas y de lenguaje.		
	Conocimientos de las actividades para el manejo de los subordinados y psicológicas como la empatía		
<b>Estudios:</b>	<b>Idioma:</b>	Ingles	
	<b>Universitarios:</b>	Ingeniería Comercial, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas	
	<b>Complementarios:</b>	Informático, finanzas, contabilidad	
<b>Experiencia:</b>	Minimo cinco (5) años de experiencia en cargos similares.		
<b>Realizado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>	
Laura C. Tamayo B.	Xiomara Cumbe Lugo.	Jeisson Gonzalez	